

УТВЕРЖДЕНО  
в новой редакции  
Советом директоров  
ОАО «ТГК-16»  
Протокол № 4/2018  
от «28» мая 2018г.,  
вступает в силу с «01» июля 2018г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД ОАО «ТГК-16»



г. Казань  
2018 год

<b>Оглавление:</b>		
<b>Раздел 1. Общие положения</b>		<b>3</b>
1.	Основные термины и определения	3
2.	Предмет регулирования и область применения	4
3.	Закупочная комиссия	4
4.	Способы закупок	5
5.	Информационное обеспечение закупок	7
6.	Хранение документации о закупке. Обжалование	8
<b>Раздел 2. Конкурентные закупки</b>		<b>8</b>
7.	Информационное обеспечение конкурентных закупок	8
8.	Формирование закупочной документации по конкурентным закупкам	9
9.	Порядок проведения конкурентных закупок.	12
10.	Особенности формирования конкурентного листа на ЭП	14
11.	Заключение договора по результатам конкурентных закупок	15
12.	Изменение условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки.	16
<b>Раздел 3. Неконкурентные закупки</b>		<b>17</b>
13.	Порядок проведения неконкурентных закупок	17
14.	Формирование закупочной документации при проведении неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	18
15.	Порядок проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	20
16.	Заключение договора по результатам неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	21
17.	Изменение условий договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации.	22
18.	Случаи и порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	23
<b>Приложение № 1</b>		<b>27</b>
1.	Перечень взаимозависимых лиц	27

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Основные термины и определения

- 1.1. **День** - календарный день, если иное специально не указано в настоящем Положении.
- 1.2. **Документация о закупке (закупочная документация)** – совокупность документов, утверждаемая Заказчиком и содержащая установленную законодательством и настоящим Положением информацию. Для целей настоящего Положения под документацией о закупке (закупочной документацией) понимается в том числе, документация о конкурентной закупке.
- 1.3. **Единая информационная система (ЕИС)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).
- 1.4. **Заказчик** – ОАО «ТГК-16».
- 1.5. **Закупка** - комплекс мероприятий, конечной целью которых является удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с максимально возможной эффективностью.
- 1.6. **Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – неконкурентный способ закупки, при котором Заказчик направляет предложение о заключении договора конкретному поставщику, либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика.
- 1.7. **Закупочная деятельность** – любая деятельность, осуществляемая Заказчиком в рамках Закупки.
- 1.8. **Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком в целях проведения закупочных процедур. В целях настоящего Положения под Закупочной комиссией также понимается комиссия по осуществлению конкурентной закупки.
- 1.9. **Закупочная процедура** – процедура, результатом выполнения которой является определение контрагента для заключения гражданско-правового договора в целях приобретения Заказчиком товаров, работ, услуг. Любой предусмотренный настоящим Положением способ закупки является закупочной процедурой.
- 1.10. **Оператор ЭП** - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами, и обеспечивающее проведение закупочных процедур в электронной форме в соответствии с законодательством РФ.
- 1.11. **Поставщик (подрядчик, исполнитель)** – лицо (юридическое или физическое, в том числе индивидуальный предприниматель), признанное победителем закупочной процедуры, с которым заключен договор согласно настоящему Положению.
- 1.12. **Регламент оператора** – правила работы установленные оператором ЭП при проведении закупок на электронной торговой площадке.
- 1.13. **Сайт заказчика** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.tgc16.ru](http://www.tgc16.ru).
- 1.14. **Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.
- 1.15. **Эквивалент** – продукция, не уступающая сравниваемому изделию по функциональному назначению, гарантийному сроку, сроку использования, условиям применения, расходам на эксплуатацию и техническое обслуживание, техническим характеристикам.

1.16. **Электронная площадка (ЭП)** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ЭП для проведения закупочных процедур определяется локальными актами Заказчика.

## **2. Предмет регулирования и область применения**

2.1. Настоящее положение обязательно для применения Заказчиком при закупках любых товаров, работ, услуг, за исключением:

1) случаев осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен Приложением №1 к настоящему Положению;

2) иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными актами Заказчика

2.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при осуществлении закупочной деятельности Заказчиком применяются особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, установленные действующим законодательством и подзаконными нормативно-правовыми актами.

2.4. Настоящее Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность Заказчика, и содержит требования к порядку подготовки и осуществления закупок, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.5. В случае, если какая-либо ситуация не урегулирована ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и принятыми в соответствии с ним подзаконными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением и закупочной документацией, то к Заказчику применяется принцип «Разрешено всё, что прямо не запрещено», а именно Заказчик вправе осуществлять действия и реализовывать права, прямо не запрещенные действующим законодательством, при условии соблюдения общих принципов, установленных ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Отсутствие в законодательстве, настоящем Положении и закупочной документации условий о возможности совершения Заказчиком каких-либо действий не должно трактоваться как запрет на осуществление таких действий.

2.6. Настоящее Положение подлежит утверждению Советом директоров Заказчика. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее 15 (пятнадцати) Дней со дня утверждения Советом директоров Заказчика, если иной срок не установлен действующим законодательством.

## **3. Закупочная комиссия**

3.1. Для осуществления закупок Заказчик локальными актами создает Закупочные комиссии, которые осуществляют согласование и утверждение закупочной документации, разъяснение положений закупочной документации, внесение изменений в закупочную документацию, приостановление закупочной процедуры, принимают решение об отмене закупки, принимают решение о выборе победителя закупочной процедуры

3.2. Заказчик вправе создавать неограниченное количество Закупочных комиссий по разным категориям закупок. Состав и порядок работы Закупочных комиссий утверждается локальными нормативными актами.

3.3. Число членов закупочной комиссии должно быть не менее чем 5 (пять) человек. Закупочная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов общего числа ее членов. Решение принимается простым большинством, председатель закупочной комиссии имеет 2 голоса, иные члены закупочной комиссии 1 голос. Допускается проведение заочных заседаний.

3.4. Утверждение закупочной документации осуществляется Председателем закупочной комиссии.

3.5. В состав комиссии не могут входить лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе представители Участников, подавших заявки на участие в закупочной процедуре, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние Участники (в том числе лица, являющиеся работниками Участника, лица, владеющие на праве собственности или осуществляющие доверительное управление акциями или долями в уставном капитале Участника, лица, являющиеся членами органов управления Участника, и др.). В случае выявления таких лиц в составе комиссии, Генеральный директор Заказчика принимает решение о внесении изменений в состав комиссии, по представлению председателя Закупочной комиссии.

Член комиссии, обнаруживший после подачи заявок, свою личную заинтересованность в результатах закупки либо возможность оказания влияния со стороны Участника, обязан воздержаться от голосования по соответствующим вопросам и незамедлительно сообщить об этом председателю Закупочной комиссии.

#### **4. Способы закупок**

4.1. Настоящим Положением предусмотрено проведение конкурентных закупок и неконкурентных закупок

4.2. Конкурентными закупками являются закупки, осуществляемые с соблюдением условий, установленных действующим законодательством.

4.3. Неконкурентными закупками являются закупки, условия осуществления которых не соответствуют условиям, установленным для конкурентных закупок.

4.4. Конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме.

4.5. Заказчик обязан осуществлять в электронной форме закупки товаров, работ, услуг, входящих в перечень, утвержденный соответствующим Постановлением Правительства Российской Федерации.

4.6. Иные конкурентные и неконкурентные закупки могут осуществляться Заказчиком как в электронной форме, так и в форме представления документов на бумажном носителе, если форма проведения не установлена действующим законодательством. При этом проведение закупки в форме представления документов на бумажном носителе должно быть прямо предусмотрено в закупочной документации, в противном случае закупка осуществляется в электронной форме.

4.7. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1. конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, конкурс с предоставлением документов на бумажном носителе);

2. аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион, аукцион с предоставлением документов на бумажном носителе);

3. запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

4. запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

5. формирование конкурентного листа в электронной форме (в том числе с проведением переторжки или без проведения переторжки, формирование открытого конкурентного листа и конкурентного листа с индексами.)

4.8. Срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке:

- по конкурсу и аукциону составляет не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие; по запросу котировок не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие; по запросу предложений не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений;
- по формированию конкурентного листа, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по формированию конкурентного листа с переторжкой, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по формированию открытого конкурентного листа с переторжкой, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 10 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по конкурентному листу с индексами, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей – не менее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей – не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие.

4.9. Конкурентная закупка с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

Конкурентные закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в порядке, установленном законодательством на электронных площадках, соответствующих установленным законодательством требованиям.

Срок подачи заявок в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства:

- по конкурсу и аукциону в электронной форме составляет не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей, не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;
- по запросу предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 миллионов рублей; по запросу котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 миллионов рублей.

4.10. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- закупка у единственного поставщика;
- сбор коммерческих предложений (с формированием закупочной документации или без формирования закупочной документации).

4.11. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если в отношении такой закупки принято решение координационным органом Правительства Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

4.12. Конкретный способ закупки определяется при формировании годового плана закупок, утверждаемого руководителем Общества.

4.13. Конкурентные и неконкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Конкретное количество этапов и порядок их проведения должны быть установлены в закупочной документации.

- 4.14. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) в сроки, установленные действующим законодательством.
- 4.15. Заказчик вправе отказаться от проведения неконкурентных закупок в любое время.
- 4.16. При проведении закупок в электронной форме взаимодействие Заказчика, оператора ЭП и участников закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством, настоящим Положением, регламентом оператора и закупочной документацией.
- 4.17. При проведении закупок в форме предоставления документов на бумажном носителе, взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется в порядке, установленном законом, настоящим Положением и закупочной документацией.

## **5. Информационное обеспечение закупок**

- 5.1. Информация о закупках размещается в ЕИС в случаях, в объеме и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.
- 5.2. В ЕИС Заказчик размещает планы закупок товаров, работ, услуг на срок и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Планы закупок Заказчика утверждаются единоличным исполнительным органом Заказчика.
- 5.3. Настоящим Положением не предусмотрено размещение в ЕИС дополнительной информации, за исключением предусмотренной законодательством.
- 5.4. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 ст. 4 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 5.5. Заказчик не размещает в ЕИС сведения:
- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик не размещает в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;
  - 2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
  - 3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.
  - 4) о закупках у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
  - 5) о конкурентных закупках, осуществляемых закрытым способом.
- 5.6. Заказчик в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством, размещает в ЕИС предусмотренную действующим законодательством отчетность, сведения о количестве и об общей стоимости договоров по результатам закупки товаров, работ, услуг.
- 5.7. В сроки, установленные действующим законодательством Заказчик вносит информацию и документы, предусмотренные действующим законодательством (в том числе изменения в договор, а также информацию о результатах исполнения договора), в реестр договоров.
- 5.8. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Заказчик устанавливает перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется только у субъектов малого и среднего предпринимательства. Указанный перечень в порядке, установленном действующим законодательством, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика.
- 5.9. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством, размещается заказчиком на сайте заказчика с

последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

## **6. Хранение документации о закупке. Обжалование.**

6.1. Заказчик в течение 5 лет с даты, утверждения комиссией итогов проведения закупок обеспечивает хранение документов, полученных и подготовленных при организации и проведении закупок, в том числе протоколов комиссий с прилагаемыми к ним документами, документов, предоставленных участниками закупки, а также договоры, заключенные по результатам закупки. Документация хранится в едином месте хранения (архиве), установленным Заказчиком. Ответственное подразделение за хранение документации назначается и утверждается приказом по ОАО «ТГК-16».

6.2. Должностные лица Заказчика несут административную и дисциплинарную ответственность за нарушение данного Положения в соответствии с законодательством.

6.3. Участники закупки и иные лица в случаях, предусмотренных действующим законодательством, вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика (комиссии), связанные с проведением закупки, в антимонопольный орган или в суд.

## **РАЗДЕЛ 2. КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ**

### **7. Информационное обеспечение конкурентных закупок**

7.1. В ЕИС при закупке размещается информация о конкурентной закупке, предусмотренная действующим законодательством:

- извещение об осуществлении конкурентной закупки;
- документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок;
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;
- изменения, внесенные в эти извещение и документацию;
- разъяснения этой документации;
- протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки;
- итоговый протокол;
- иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено законодательством и положением о закупке.

7.2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, в установленные законодательством сроки и размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7.3. В извещении о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные действующим законодательством. Извещение о конкурентной закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о конкурентной закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.4. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные действующим законодательством.

7.5. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Запрос о даче разъяснений составляется в произвольной форме с указанием сути вопроса, подписывается руководителем организации, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом или представителем по доверенности и направляется Заказчику в форме отсканированного графического изображения запроса на адрес электронной почты, указанный в

качестве контактного в закупочной документации, либо путем почтового отправления, либо нарочно.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случаях, установленных законодательством.

7.6. Изменения, вносимые в извещение о конкурентной закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, решение об отмене конкурентной закупки размещаются заказчиком в ЕИС в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством.

7.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в ЕИС в срок и в порядке, установленном действующим законодательством.

## **8. Формирование закупочной документации по конкурентным закупкам.**

8.1. Для проведения конкурентных закупок Заказчиком формируется закупочная документация в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме).

8.2. При формировании закупочной документации не допускается:

- 1) установление неизмеряемых требований к участникам закупки;
- 2) создание преимущественных условий участия в закупке какому-либо Участнику закупки.

8.3. В закупочной документации должны быть указаны сведения, предусмотренные действующим законодательством.

8.4. Закупочной документацией устанавливаются требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия установленным требованиям, требования к описанию участниками закупки предмета договора, а также иные требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

8.5. В случаях установленных законодательством, Заказчик вправе в закупочной документации устанавливать требования к привлекаемым участникам закупки субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

8.6. В закупочной документации указываются виды подлежащих представлению в составе заявки документов, в том числе подтверждающих общую, специальную правоспособности, качество поставляемого товара, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг.

8.7. В документации о закупке определяется форма представляемых в составе заявки документов и регламентируется порядок их оформления.

8.8. В документации о закупке определяются этапы проведения конкурентной закупки и порядок их проведения.

8.9. В документации о закупке Заказчик вправе предусмотреть проведение закупки по нескольким позициям (лотам). В таком случае участники вправе подавать заявки по одной позиции (лоту), по нескольким позициям (лотам) или по всем позициям (лотам).

8.10. В документации о закупке необходимо конкретизировать положения закупочной документации, нарушение которых является основанием для отказа в допуске участнику закупки (отборочные критерии), а также устанавливаются критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (оценочные критерии), а также порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

8.11. При установлении порядка оценки и сопоставления заявок следует устанавливать критерии, а также их содержание, вес каждого критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, оценку в баллах, получаемых участником закупки по результатам оценки по каждому критерию оценки, порядок расчета итогового балла по каждой заявке, иные параметры, необходимые для выявления лучших условий исполнения договора, предлагаемых участниками закупки.

8.12. Предметом оценки могут служить только параметры, связанные с предметом закупки.

8.13. В качестве критериев оценки Заказчиком, в том числе, но не исключительно, могут быть установлены следующие критерии:

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

8.14. При формировании закупочной документации Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к Участникам:

1) соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупочной процедуры;

2) отсутствие в отношении Участника введенной процедуры ликвидации или процедуры банкротства, отсутствие применения в отношении Участника мер таких как административное приостановление деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;

3) отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.

4) отсутствие сведений об Участниках в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.15. Заказчик вправе в закупочной документации установить иные требования к Участникам, в том числе, но не исключительно:

1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

2) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

8.16. Заказчик вправе в закупочной документации установить возможность предоставления Участниками закупки своего проекта договора. При этом, условия предлагаемого Участником закупки проекта договора не должны противоречить требованиям закупочной документации (за исключением проекта договора).

8.17. Заказчик вправе в установленных законом случаях установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в закупочных процедурах. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

Размер такого обеспечения не может превышать установленный законом размер.

Требование обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре в равной мере распространяется на всех Участников соответствующей закупки.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, либо путем предоставления банковской гарантии.

Конкретные способы обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке устанавливаются закупочной документацией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа, предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, осуществляется участником закупки.

Возврат обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке производится Заказчиком не позднее 30 дней с момента заключения договора по результатам конкурентной закупки, за исключением случаев в которых возврат обеспечения заявки на участие в закупке не производится или производится по правилам ЭП. В случае, если закупочной документацией предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора, то возврат обеспечения заявки на участие в закупке победителю закупки производится после предоставления обеспечения исполнения договора, если иное не предусмотрено закупочной документацией.

Закупочной документацией может быть предусмотрен меньший срок на возврат обеспечения заявки на участие в закупке.

Возврат обеспечения на участие в закупке в случае, если обеспечение предоставлялось путем внесения денежных средств, осуществляется путем перечисления денежных средств участнику на реквизиты, указанные в составе заявки такого участника.

Возврат обеспечения на участие в закупке в случае, если обеспечение предоставлялось в виде банковской гарантии, осуществляется путем отказа Заказчика от своих прав по банковской гарантии и возврата банковской гарантии (в случае необходимости).

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных действующим законодательством.

8.18. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении исполнения договора в соответствии с действующим гражданским законодательством.

Обеспечение исполнения договора может быть осуществлено способами, указанными в закупочной документации.

8.19. Заказчик вправе в закупочной документации установить антидемпинговые меры - механизмы, позволяющие препятствовать возможным проявлениям злоупотреблений со стороны недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). В случае установления антидемпинговых мер в закупочной документации должны быть установлены содержание и порядок их применения. При проведении закупки антидемпинговые меры должны применяться в равной степени ко всем участникам закупок.

8.20. В закупочной документации при осуществлении конкурентных закупок товаров, работ, услуг устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Приоритет не предоставляется в случаях, установленных действующим законодательством.

8.21. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, установленных действующим законодательством, в том числе:

- а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.22. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при формировании закупочной документации Заказчик формирует закупочную документацию с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

8.23. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Конкретное количество и порядок проведения этапов устанавливаются закупочной документацией.

8.24. После формирования, закупочная документация подлежит согласованию Закупочной комиссией и утверждению Председателем закупочной комиссии.

8.25. После согласования Закупочной комиссией и утверждения Председателем закупочной комиссии, закупочная документация размещается в ЕИС в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.26. В случае необходимости, в порядке, аналогичном порядку утверждения закупочной документации, Заказчик вправе вносить изменения в закупочную документацию. При этом срок приема заявок на участие в конкурентной закупке должен быть продлен на сроки в соответствии с действующим законодательством.

## **9. Порядок проведения конкурентных закупок.**

9.1. Конкурентные закупки проводятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, настоящим Положением и закупочной документацией. В случае, если конкурентная закупка осуществляется в электронной форме, также применяется регламент оператора.

9.2. После размещения закупочной документации в установленном порядке, в сроки, установленные закупочной документацией, осуществляется прием заявок на участие в конкурентной закупке.

9.3. Заявки на участие в конкурентной закупке (за исключением заявки на участие в запросе котировок) представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с действующим законодательством и должны содержать в том числе:

- сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку;
- сведения и документы, подтверждающие соответствие такого участника требованиям, установленным документацией о закупке;
- сведения об условиях исполнения договора, предлагаемых таким участником.

9.4. Заявки на участие в запросе котировок должны содержать сведения и документы, предусмотренные извещением о закупке, в том числе:

- сведения о цене, сроке поставки и иных условиях исполнения договора, предлагаемых таким участником;
- сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку;
- сведения и документы, подтверждающие соответствие такого участника требованиям, установленным извещением о закупке;

9.5. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

9.6. В случаях, установленных действующим законодательством, закупочная процедура может быть приостановлена.

9.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

9.8. Конкурентные закупки, в которых заявлено предложение только от одного участника, могут признаваться несостоявшимися закупочной комиссией.

9.9. После окончания срока приема предложений Участников закупки, Заказчик в порядке и сроки, установленные закупочной документацией, осуществляет оценку и сопоставление предложений Участников закупки и выбор победителя закупочной процедуры, если иные этапы не предусмотрены закупочной документацией.

9.10. В случае несоответствия Участника закупки отборочным критериям, оценка предложения Участника закупки по оценочным критериям не производится.

9.11. При оценке и сопоставлении предложений участников закупки:

- 1) не допускается предъявлять к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работ, услугам, требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, не указанным в закупочной документации;
- 2) требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком применяются в равной степени ко всем Участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работ, услугам;
- 3) оценка предложений Участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, производится с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
- 4) при наличии оснований для применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым,

оказываемым иностранными лицами, оценка предложений производится с учетом норм действующего законодательства о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

9.12. Оценка предложений Участников закупки производится по оценочным критериям, установленным закупочной документацией в порядке, установленном закупочной документацией.

9.13. По конкурентным закупкам в форме аукциона и запроса котировок оценка по оценочным критериям производится исключительно по цене (победителем определяется лицо, которое предложило наиболее низкую цену договора).

9.14. По итогам сопоставления и оценки предложений Участников закупки составляется протокол работы закупочной комиссии по определению участника закупочной процедуры победителем. Протокол должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством, в установленные законодательством сроки размещается в ЕИС.

## **10. Особенности формирования конкурентного листа на ЭП**

10.1. Под Формированием конкурентного листа (далее – КЛ) понимается конкурентная закупочная процедура в электронной форме, проведение которой обеспечивается оператором ЭП в порядке, установленном настоящим разделом, при котором информация о потребностях Заказчика в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС закупочной документации о формировании конкурентного листа. По предоставленным Участниками предложениям на ЭП формируется конкурентный лист, на основании которого победителем признается Участник, представивший предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика на основании опубликованной закупочной документации.

10.2. Конкурентный лист с индексами (КЛИ) представляет собой отдельный вид формирования конкурентного листа, который может проводиться в 1 этап (подача предложений) без переторжки, или в 2 этапа с переторжкой в ходе, которого Участники закупки видят индексы (к сборникам справочников стоимости работ, услуг) предложенных другими участниками и могут до момента окончания приёма заявок, указанного в закупочной документации, изменять свои предложения.

Конкурентный лист с индексами (КЛИ) - это конкурентная закупочная процедура, в электронной форме, где общая стоимость услуг, работ определяется по совокупности стоимости конкретных технологических операций на выполнение различного вида работ, услуг, стоимость которых отражена в государственных или отраслевых справочниках, прейскурантах, и иных нормативных документах, с приведением к текущей стоимости посредством применения поправочных индексов.

10.3. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа в один, два, и более этапов. Этапами формирования конкурентного листа могут быть подача заявок (этап, в ходе которого участники размещают свои предложения на ЭП), переторжка (этап, в ходе которого прием новых предложений не производится, а Участники закупки производят снижение цены по уже поданным предложениям) и другие этапы, указанные в закупочной документации.

10.4. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа путем формирования Открытого конкурентного листа (далее ОКЛ) в соответствии с правилами ЭП. ОКЛ представляет собой вид Формирования конкурентного листа, который проводится в 1 этап (подача предложений) без переторжки, в ходе которого Участники закупки видят цену предложений других участников и могут до момента окончания приёма заявок, указанного в закупочной документации, изменять свои предложения.

10.5. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа с проведением переторжки или без проведения переторжки.

10.6. В случае проведения многоэтапного формирования конкурентного листа Заказчик вправе проводить переговоры с Участниками в порядке, предусмотренном закупочной документацией. При необходимости переговоров Заказчик закупочной процедуры рассылает Участникам приглашения к переговорам (переговоры могут вестись в очной и заочной форме путем обмена информацией по электронной почте, факсу). Если иное не указано в закупочной документации, переговоры ведутся с каждым Участником отдельно. Результаты переговоров оформляются протоколами с обязательным указанием круга обсуждавшихся вопросов. Протоколы подписываются ответственными сотрудниками Заказчика, уполномоченными на проведение переговоров с Участниками. В результате таких переговоров не допускается создание преимущественных условий для участия в конкурентной закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.7. После проведения переговоров при проведении многоэтапного формирования конкурентного листа Заказчик предлагает Участникам представить окончательные ценовые заявки - итоговые технико-коммерческие предложения. Всем этим Участникам соответствующее приглашение направляется одновременно. Участник, не желающий представлять новую ценовую заявку, вправе выйти из дальнейшего участия в закупочной процедуре.

10.8. В случае проведения открытого конкурентного листа с момента публикации Заявки Заказчика на ЭП Участник ОКЛ получает возможность просматривать обезличенные предложения, поданные другими Участниками закупки, по каждой позиции по следующим его параметрам:

- поданная Участниками цена за единицу позиции, общая стоимость предложения Участника закупки по позиции;

- отметки о соответствии или несоответствии предложения Участника закупки, заявленным Заказчиком условиям по следующим параметрам позиции спецификации: «технические характеристики товара», «условия оплаты», «срок поставки и наличие на складе».

Отметка о несоответствии присваивается предложению Участника закупки в том случае, если его предложение отличается по тексту от заявленных Заказчиком условий или, если Участник закупки не указал никакой информации по конкретным параметрам. Отметка о несоответствии присваивается ЭП и не является подтверждением соответствия Участника закупки отборочным критериям, установленным Заказчиком в закупочной документации.

Каждый Участник ОКЛ может подавать, отзывать и изменять свои предложения по каждому параметру позиции вплоть до истечения времени проведения ОКЛ. При этом новая цена от Участника закупки может превышать ранее поданную этим же Участником закупки цену.

## **11. Заключение договора по результатам конкурентных закупок**

11.1. По результатам проведения закупок между Заказчиком и Участником закупки, признанным победителем закупочной процедуры, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами и подзаконными актами с учетом особенностей настоящего Положения, заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

11.2. Договор заключается в сроки, установленные действующим законодательством

11.3. Заказчик вправе установить в закупочной документации перечень документов, которые обязан предоставить победитель закупочной процедуры для заключения договора, а также сроки для предоставления такой документации, исчисляемые с момента размещения в ЕИС протокола по определению участника закупочной процедуры победителем.

11.4. При заключении договора с согласия Заказчика и победителя закупочной процедуры допускается изменение несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений участников закупки и которые не ухудшают положение Заказчика.

11.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с победителем закупочной процедуры, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким Участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота). При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, на количество товара, указанное в закупочной документации.

11.6. При заключении договора, цена договора может быть снижена по соглашению сторон.

11.7. В случае, если незаключение договора произошло по вине или по инициативе победителя закупочной процедуры (Участник закупки отказался от заключения договора; не предоставил документы, необходимые для заключения договора согласно закупочной документации, в сроки, установленные в закупочной документации; не подписал договор в установленные сроки; предоставил в составе заявки ложные сведения или документы и др.), то Заказчик вправе с составлением соответствующего протокола закупочной комиссии, выбрать победителем следующего Участника закупочной процедуры, предложившего наилучшие условия. Договор в данном случае заключается в порядке, аналогичном порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

11.8. При исполнении договора не допускается замена Поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый Поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником Поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица либо возможность замены прямо предусмотрена закупочной документацией и договором либо законом.

11.9. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в случае, если в рамках конкурентной закупки осуществлялась закупка по нескольким позициям (лотам) и победителями закупки по различным позициям (лотам) стали различные участники.

## **12. Изменение условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки.**

12.1. Изменение условий договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными законодательными и подзаконными актами. В случае, если договором предусмотрено применение права иного государства, то изменение условий договора осуществляется в порядке, установленном соответствующим законодательством.

12.2. Условия договора могут быть изменены сторонами, если это изменение не ухудшает общее положение Заказчика по договору и не влияет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на конкурентной закупке, а также в иных случаях, установленных законом, закупочной документацией и договором.

12.3. Изменение цены, сроков и предмета договора допускается исключительно в случаях если это обусловлено существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора и проведении конкурентной закупки, а также в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением, закупочной документацией и договором.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

12.4. По согласованию Заказчика с Поставщиком без увеличения цены допускается поставка товара, работ и услуг, качество, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства), и любые иные параметры и свойства которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

12.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком в любой момент допускается снижение цены договора.

12.6. Заказчик по согласованию с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 30 процентов предусмотренные

договором количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребностей в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 30 процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

В отношении договоров оказания услуг, по которым предусмотрена оплата периодическими платежами, Заказчик вправе увеличить срок оказания услуг и соразмерно цену договора, но не более чем на 30 процентов цены договора.

### **РАЗДЕЛ 3. НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ**

#### **13. Порядок проведения неконкурентных закупок**

13.1. В ЕИС при закупке размещается информация о предмете неконкурентной закупки, основных условиях договора и порядке проведения неконкурентной закупки, за исключением случаев предусмотренных пп. 1-4 п. 5.5 настоящего Положения. В случае, если Заказчиком формируется закупочная документация, то размещается также закупочная документация.

13.2. Протоколы, составляемые в ходе неконкурентной закупки, размещаются заказчиком в ЕИС в срок и в порядке, установленном действующим законодательством, за исключением случаев предусмотренных пп. 1-4 п. 5.5 настоящего Положения.

13.3. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) закупочная документация Заказчиком не формируется, информация о такой закупке Заказчиком в ЕИС не размещается.

13.4. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг, включенные в перечень случаев закупки у единственного поставщика как путем закупки у единственного поставщика, так и путем сбора коммерческих предложений.

13.5. В случае, если закупка является неконкурентной по признаку отсутствия обязанности размещения Заказчиком информации в ЕИС, Заказчик формирует закупочную документацию для проведения сбора коммерческих предложений.

13.6. В случае, если закупка является неконкурентной по иным признакам в соответствии с действующим законодательством (в том числе по признаку отсутствия конкуренции между участниками), формирование закупочной документации для проведения сбора коммерческих предложений Заказчиком не осуществляется.

13.7. В случае, если формирование закупочной документации Заказчиком не осуществляется, сбор коммерческих предложений проводится путем направления Заказчиком потенциальным Поставщикам (исполнителям, подрядчикам) письменного обращения о предоставлении предложений о заключении договора. Договор заключается, исполняется и изменяется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством

#### **14. Формирование закупочной документации при проведении неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации**

14.1. Для проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений в случаях, установленных настоящим Положением, Заказчиком формируется закупочная документация, которая должна содержать описание предмета закупки, основные условия поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг), проект договора, требования к участникам закупки, перечень предоставляемых участниками закупки документов, критерии оценки предложений участников.

14.2. Закупочная документация может содержать иные сведения и условия осуществления неконкурентной закупки.

14.3. В документации о закупке определяются этапы проведения неконкурентной закупки и порядок их проведения.

14.4. В документации о закупке Заказчик вправе предусмотреть проведение закупки по нескольким позициям (лотам). В таком случае участники вправе подавать заявки по одной позиции (лоту), по нескольким позициям (лотам) или по всем позициям (лотам).

14.5. В документации о закупке необходимо конкретизировать положения документации, нарушение которых является основанием для отказа в допуске участнику закупки (отборочные критерии), а также устанавливаются критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (оценочные критерии), а также порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

14.6. При установлении порядка оценки и сопоставления заявок следует устанавливать критерии, а также их содержание, вес каждого критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, оценку в баллах, получаемых участником закупки по результатам оценки по каждому критерию оценки, порядок расчета итогового балла по каждой заявке, иные параметры, необходимые для выявления лучших условий исполнения договора, предлагаемых участниками закупки.

14.7. Предметом оценки могут служить только параметры, связанные с предметом закупки.

14.8. В качестве критериев оценки Заказчиком, в том числе, но не исключительно, могут быть установлены следующие критерии:

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

14.9. При формировании закупочной документации Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к Участникам:

1) соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупочной процедуры;

2) отсутствие в отношении Участника введенной процедуры ликвидации или процедуры банкротства, отсутствие применения в отношении Участника мер таких как административное приостановление деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;

3) отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой

стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.

4) отсутствие сведений об Участниках в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.10. Заказчик вправе в закупочной документации установить иные требования к Участникам, в том числе, но не исключительно:

1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

2) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

14.11. Заказчик вправе в закупочной документации установить возможность предоставления Участниками закупки своего проекта договора. При этом, условия предлагаемого Участником закупки проекта договора не должны противоречить требованиям закупочной документации (за исключением проекта договора).

14.12. Заказчик вправе в установленных законодательством случаях установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в закупочных процедурах. При этом в документации о закупке должны быть указаны размер, способ такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

Требование обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре в равной мере распространяется на всех Участников соответствующей закупки.

Возврат обеспечения производится Заказчиком в порядке, установленном закупочной документацией. Случаи, в которых возврат обеспечения не производится также устанавливаются закупочной документацией

14.13. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении исполнения договора в соответствии с действующим гражданским законодательством.

Обеспечение исполнения договора может быть осуществлено способами, указанными в закупочной документации.

14.14. Заказчик вправе в закупочной документации установить антидемпинговые меры - механизмы, позволяющие препятствовать возможным проявлениям злоупотреблений со стороны недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). В случае установления антидемпинговых мер в закупочной документации должны быть установлены содержание и порядок их применения. При проведении закупки антидемпинговые меры должны применяться в равной степени ко всем участникам закупок.

14.15. В закупочной документации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Приоритет не предоставляется в случаях, установленных действующим законодательством.

14.16. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, установленных действующим законодательством, в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

14.17. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при формировании закупочной документации Заказчик формирует закупочную документацию с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

14.18. После формирования, закупочная документация подлежит согласованию Закупочной комиссией и утверждению Председателем закупочной комиссии.

14.19. В случае необходимости, в порядке, аналогичном порядку утверждения закупочной документации, Заказчик вправе вносить изменения в закупочную документацию.

## **15. Порядок проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации**

15.1. После размещения закупочной документации в установленном порядке, в сроки, установленные закупочной документацией, осуществляется прием заявок на участие в неконкурентной закупке.

15.2. Заявки на участие в неконкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.

15.3. В случаях, установленных действующим законодательством, закупочная процедура может быть приостановлена.

15.4. Заказчик вправе отменить неконкурентную закупку в любой момент.

15.5. В случае если в неконкурентной закупке участвовал только один участник, Заказчик вправе признать данного участника победителем и заключить договор с таким участником, либо отменить неконкурентную закупку.

15.6. После окончания срока приема предложений Участников закупки, Заказчик в порядке и сроки, установленные закупочной документацией, осуществляет оценку и сопоставление предложений Участников закупки и выбор победителя закупочной процедуры, если иные этапы не предусмотрены закупочной документацией.

15.7. В случае несоответствия Участника закупки отборочным критериям, оценка предложения Участника закупки по оценочным критериям не производится.

15.8. При оценке и сопоставлении предложений участников закупки:

1) не допускается предъявлять к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работ, услугам, требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, не указанным в закупочной документации;

2) требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком применяются в равной степени ко всем Участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работ, услугам;

3) оценка предложений Участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, производится с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

4) при наличии оснований для применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка предложений производится с учетом норм действующего законодательства о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

15.9. Оценка предложений Участников закупки производится по оценочным критериям, установленным закупочной документацией в порядке, установленном закупочной документацией.

15.10. По итогам сопоставления и оценки предложений Участников закупки составляется протокол работы закупочной комиссии по определению участника закупочной процедуры победителем.

## **16. Заключение договора по результатам неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации**

16.1. По результатам проведения закупок между Заказчиком и Участником закупки, признанным победителем закупочной процедуры, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами и подзаконными актами с учетом особенностей настоящего Положения, заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

16.2. Договор заключается в сроки, установленные закупочной документацией.

16.3. Заказчик вправе установить в закупочной документации перечень документов, которые обязан предоставить победитель закупочной процедуры для заключения договора, а также сроки для предоставления такой документации.

16.4. При заключении договора с согласия Заказчика и победителя закупочной процедуры допускается изменение несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений участников закупки и которые не ухудшают положение Заказчика.

16.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с победителем закупочной процедуры, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким Участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если такое право Заказчика предусмотрено закупочной документацией. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, на количество товара, указанное в закупочной документации.

16.6. При заключении договора, цена договора может быть снижена по соглашению сторон.

16.7. В случае, если незаключение договора произошло по вине или по инициативе победителя закупочной процедуры (Участник закупки отказался от заключения договора; не предоставил документы, необходимые для заключения договора согласно закупочной документации, в сроки, установленные в закупочной документации; не подписал договор в установленные сроки; предоставил в составе заявки ложные сведения или документы и др.), то Заказчик вправе с составлением соответствующего протокола закупочной комиссии, выбрать победителем следующего Участника закупочной процедуры, предложившего наилучшие условия. Договор в данном случае заключается в порядке, аналогичном порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

В случае, если незаключение договора произошло по инициативе Заказчика, то указанная процедура не применяется.

16.8. При исполнении договора не допускается замена Поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый Поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником Поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица либо замена прямо предусмотрена закупочной документацией и договором.

16.9. В случае невыполнения договорных обязательств со стороны подрядчика (поставщика), заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого удовлетворяет требования закупочной документации, и стоимость не превышает начальную максимальную цену закупочных процедур.

16.10. По итогам закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в случае если в рамках закупки осуществлялась закупка по нескольким позициям (лотам) и победителями закупки по различным позициям (лотам) стали различные участники.

## **17. Изменение условий договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки с формированием закупочной документации.**

17.1. Изменение условий договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными законодательными и подзаконными актами. В случае, если договором предусмотрено применение права иного государства, то изменение условий договора осуществляется в порядке, установленном соответствующим законодательством.

17.2. Изменений несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений Участников закупки при проведении закупочной процедуры, допускается при условии, что такие изменения не ухудшают положение Заказчика.

17.3. Изменение цены, сроков и предмета договора допускается исключительно в случаях, если это обусловлено объективными обстоятельствами, которые не были известны сторонам при проведении закупочной процедуры и заключении договора, а также иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением, закупочной документацией и договором.

17.4. По согласованию Заказчика с Поставщиком без увеличения цены допускается поставка товара, работ и услуг, качество, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства), и любые иные параметры и свойства которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

17.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком в любой момент допускается снижение цены договора.

17.6. Заказчик по согласованию с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 30 процентов предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребностей в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 100 процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

В отношении договоров оказания услуг, по которым предусмотрена оплата периодическими платежами, Заказчик вправе увеличить срок оказания услуг и соразмерно цену договора, но не более чем на 30 процентов цены договора.

## **18. Случаи и порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

18.1. Под Закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ неконкурентной закупки, при которой Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

18.2. При закупке у единственного поставщика Заказчиком утверждается протокол о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в котором должно содержаться описание предмета закупки, цены, сроков поставки и иных условий закупки. К протоколу прилагается проект договора.

18.3. После утверждения протокола о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчиком в адрес такого поставщика (исполнителя, подрядчика) направляется договор для подписания.

18.4. Изменение договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

18.5. Исчерпывающий перечень случаев, в которых закупка товаров (работ, услуг) осуществляется Заказчиком путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

1) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) осуществляется оказание коммунальных услуг, приобретение услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно - технического обеспечения;

- 3) заключается договор энергоснабжения, передачи энергоресурсов, договор купли-продажи электрической энергии;
- 4) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино, фотофонда и иных аналогичных фондов;
- 5) выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;
- 6) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 7) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие возникновения или действия непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий возникновения или действия непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;
- 8) осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика, на сумму, не превышающую 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, если возникла необходимость в определенной продукции, а осуществление закупки иными способами по мнению Заказчика является нецелесообразным;
- 9) закупка на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в установленных решениями или поручениями Президента Российской Федерации случаях у поставщика (исполнителя, подрядчика), определяемого распоряжением Правительства Российской Федерации;
- 10) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;
- 11) осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;
- 12) осуществляется закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;
- 13) осуществляется закупка на оказание преподавательских и консультационных услуг физическими лицами;
- 14) осуществляется закупка услуг театров, учреждений, осуществляющих концертную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом осуществляется закупка на создание произведений литературы или искусства, у конкретного физического лица или конкретных физических лиц автора сценария, артиста исполнителя, балетмейстера, ведущего теле или радиопрограммы, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, оператора кино, видео, звукозаписи, фотографа, вэб-дизайнера, организатора концертно-развлекательных программ, писателя, поэта, режиссера, репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора,

художника-гримера либо на исполнения, а также на изготовление и поставки декораций, сценических мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений организациями, указанными в настоящем пункте;

15) осуществляется закупка по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

16) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания), проведение семинаров, обучение, повышение квалификации, профессиональной подготовки;

17) осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств визитов руководителей и их заместителей субъектов Российской Федерации, руководителей и их заместителей государственных органов Российской Федерации, Президента Российской Федерации, руководителей и представителей крупных зарубежных и российских промышленных предприятий;

18) осуществляется закупка на оказание юридических услуг;

19) осуществляется закупка услуг по проведению экспертизы для целей претензионно-исковой работы, при рассмотрении обращений государственными органами с заявлением об оспаривании действий, решений, документов, в том числе в рамках дел о нарушении антимонопольного законодательства или производства по делам об административных правонарушениях;

20) осуществляется закупка услуг на производство аварийно-восстановительных ремонтных работ, так же необходимых для них материалов и оборудования, закупка услуг по предотвращению угрозы возникновения аварии;

21) осуществляется закупка услуг по размещению информации в СМИ, в том числе предусмотренной законодательством;

22) осуществляется закупка работ, услуг по сервисному (техническому) обслуживанию оборудования у компании производителя оборудования, его официального представительства, либо компании уполномоченной изготовителем оборудования на оказание сервисных услуг организациям эксплуатирующим оборудование;

23) осуществляется закупка на оказание услуг по аудиту финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО, включая подготовку аудиторского заключения;

24) осуществляется закупка нефтепродуктов, природного газа, газа топливного углеводородного, технических газов, химических реагентов в растворах, поставка и транспортировка которых осуществляется по присоединенной сети (трубопроводам);

25) осуществляется закупка, связанная с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества, аренда помещений концертных залов, развлекательных центров или иных мест подходящих для проведения корпоративных мероприятий, обеспечение питанием при проведении корпоративных мероприятий;

26) приобретаются услуги по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима, услуги по обеспечению охраны (в том числе путем выставления круглосуточного поста полиции, услуги по охране объектов Заказчика посредством комплекса технических средств охраны и осуществления экстренного вызова наряда полиции), мониторинг, техническое обслуживание и ремонт систем обеспечения безопасности (в том числе, охранно-пожарной

сигнализации, пожаротушения, охранного видеонаблюдения, систем контроля доступа, инженерно-технических средств охраны и передачи сигнала тревоги);

27) осуществляется закупка на оказание услуг (выполнение работ) по участию в конкурсах, выставках, форумах, круглых столах и аналогичных мероприятиях;

28) осуществляется закупка на оказание услуг (выполнение работ) для выполнения предписаний контрольных и надзорных органов, в случае если срок для выполнения предписаний не позволяет провести закупочную процедуру в установленные законодательством и настоящим положением сроки;

29) осуществляется закупка на поставку товаров, оказание услуг (выполнение работ) по прямым договорам с организациями (или их официальными представителями на территории Российской Федерации), являющимися непосредственными производителями материалов и оборудования, а также закупка услуг по наладке режима работы оборудования филиалов ОАО «ТГК-16» при условии, что работа осуществляется разработчиком оборудования (заводом-изготовителем либо его официальным представителем (дилером));

30) осуществляется закупка услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов (в том числе их рефинансированию), доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев, аренде банковской ячейки;

31) осуществляется закупка дополнительных модулей программного обеспечения, баз данных, лицензий, обновлений, электронных ключей, услуг по технической поддержке и доработки к уже имеющемуся программному обеспечению непосредственно у разработчика программного обеспечения (правообладателя) или его дистрибьютора, при условии обладания ими правами на продажу программного обеспечения и оказания вышеперечисленных услуг;

32) осуществляется приобретение прав на использование нового программного обеспечения непосредственно у разработчика программного обеспечения (правообладателя) или его дистрибьютора, при условии обладания ими эксклюзивными правами на продажу программного обеспечения и вышеперечисленных услуг;

33) осуществляется приобретение услуг по продлению предоставления права пользования пулом внешних интернет IP адресов, оказание услуг по продлению регистрации и поддержке сведений о доменных именах второго уровня, продление аренды первичного и вторичного DNS-серверов, продление услуг хостинга внешнего корпоративного сайта;

34) осуществляется закупка у обладателя исключительного права на объекты интеллектуальной собственности;

35) осуществляется закупка на оказание услуг по страхованию;

36) в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся.

**Перечень взаимозависимых лиц ОАО «ТГК-16»**

№ п/п	Наименование организации	ОГРН/ИНН	Основание, в силу которого лица признаются взаимозависимыми
1	2	3	4
1.	Открытое акционерное общество «ТАИФ»	1021602824913/ 1655020761	Доля прямого участия одной организации в другой организации составляет более 25 процентов  пп.1 п.2 ст.105.1 НК РФ
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Дворец культуры химиков»	1061658044810/ 1658074349	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Дом народного творчества- Нижнекамскнефтехим»	1151651001072/ 1651074283	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Газотранспортная компания»	1141690058531/ 1655299200	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
5.	Казанское публичное акционерное общество «Органический синтез»	1021603267674/ 1658008723	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
6.	Общество с ограниченной ответственностью «КАРСАР»	1021607354196/ 1624004368	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Казанский завод	1021603881782/ 1661007864	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%

	силикатных стеновых материалов»		пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
8.	Публичное акционерное общество «Нижекамскнефтехим»	1021602502316/ 1651000010	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
9.	Акционерное общество «Третье Нижнекамское монтажное управление»	1021602509752/ 1651032131	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
10.	Общество с ограниченной ответственностью «Полимерхолодтехника»	1021602498170/ 1651000820	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
11.	Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-механический завод - Нижнекамскнефтехим»	1071651002774/ 1651052018	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
12.	Общество с ограниченной ответственностью «Реальное время»	1141690049401/ 1658157531	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
13.	Акционерное общество «Станция очистки воды - Нижнекамскнефтехим»	1071651003456/ 1651052730	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
14.	Открытое акционерное общество «ТАИФ-НК»	1031619009322/ 1651025328	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
15.	Общество с ограниченной ответственностью «ТАИФ-СТ»	1021606152446/ 1624005844	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ

16.	Акционерное общество «Телерадиокомпания «Новый век»	1021602824484/ 1653021456	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
17.	Общество с ограниченной ответственностью «Управление автомобильного транспорта- Нижнекамскнефтехим»	1071651002928/ 1651052219	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Управление общественного питания «Нефтехим»	1021602506903/ 1651027029	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
19.	Общество с ограниченной ответственностью «ТАИФ-НК АЗС»	1041605006728/ 1639028805	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
20.	Общество с ограниченной ответственностью «Тулпар Техник»	1101690011543/ 1659100633	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25%  пп.3 п.2 ст.105.1 НК РФ
21.	Общество с ограниченной ответственностью «РСК»	1141690028479/ 1660200738	Доля прямого участия одной организации в другой организации составляет более 25 процентов  пп.1 п.2 ст.105.1 НК РФ
22.	Общество с ограниченной ответственностью «ПЭСТ»	1091651001067/ 1651057270	Доля прямого участия одной организации в другой организации составляет более 25 процентов  пп.1 п.2 ст.105.1 НК РФ