

СИБУР

УТВЕРЖДЕНО
Единственным акционером
АО «ТГК-16»
(Решение от «19» сентября 2022 г.)

ТГК-16

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ ДЛЯ НУЖД АО «ТГК-16»**

(Редакция 2)

г. Казань
2022 год

Оглавление:		
Раздел 1. Общие положения		4
1.	Основные термины и определения	4
2.	Предмет регулирования и область применения	5
3.	Закупочная комиссия	5
4.	Способы закупок	6
5.	Информационное обеспечение закупок	8
6.	Хранение документации о закупке. Обжалование	9
6.1.	Сроки оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и (или) порядок их определения	9
Раздел 2. Конкурентные закупки		10
7.	Информационное обеспечение конкурентных закупок	10
8.	Формирование закупочной документации по конкурентным закупкам	11
9.	Порядок проведения конкурентных закупок.	15
10.	Особенности формирования конкурентного листа на ЭП	17
11.	Заключение договора по результатам конкурентных закупок	18
12.	Изменение условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки.	19
Раздел 3. Неконкурентные закупки		20
13.	Порядок проведения неконкурентных закупок	20
14.	Формирование закупочной документации при проведении неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	20
15.	Порядок проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	23
16.	Заключение договора по результатам неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации	24
17.	Изменение условий договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации.	25
18.	Случаи и порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	26
Раздел 4. Начальная (максимальная) цена договора		30
19.	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.	30
Раздел 5. Проверка поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки		31
20.	Основания для проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам и участника закупки	31

21.	Методы проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам и участника закупки на благонадежность	32
22.	Критерии признания неблагонадежным Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки	33
23.	Порядок признания неблагонадежным Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки	34
24.	Назначение ответственных лиц за проверку Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки	34
Раздел 6. Порядок ведения реестра неблагонадёжных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчика		35
25.	Назначение и область применения	35
26.	Цели и задачи РНП	35
27.	Правила ведения РНП	35
28.	Порядок включения сведений в РНП	35
29.	Порядок информирования Поставщика (подрядчика, исполнителя) о внесении его в РНП	36
30.	Сведения, которые должны содержаться в РНП:	36
31.	Основания и порядок исключения из РНП	36
32.	Порядок информирования об исключении из РНП	37
33.	Контроль и ответственность	37
Приложение № 1. Перечень взаимозависимых лиц АО «ТГК-16»		38
Приложение № 2. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 30 рабочих дней		39
Приложение № 3. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 180 календарных дней		49

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Основные термины и определения

- 1.1. **День** - календарный день, если иное специально не указано в настоящем Положении.
- 1.2. **Документация о закупке (закупочная документация)** – совокупность документов, утверждаемая Заказчиком и содержащая установленную законодательством и настоящим Положением информацию, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки. Для целей настоящего Положения под документацией о закупке (закупочной документацией) понимается в том числе, документация о конкурентной закупке.
- 1.3. **Единая информационная система (ЕИС)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru.
- 1.4. **Заказчик** – АО «ТГК-16».
- 1.5. **Закупка** - комплекс мероприятий, конечной целью которых является удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с максимально возможной эффективностью.
- 1.6. **Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – неконкурентный способ закупки, при котором Заказчик направляет предложение о заключении договора конкретному поставщику, либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика.
- 1.7. **Закупочная деятельность** – любая деятельность, осуществляемая Заказчиком в рамках Закупки.
- 1.8. **Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком в целях проведения закупочных процедур. В целях настоящего Положения под Закупочной комиссией также понимается комиссия по осуществлению конкурентной закупки.
- 1.9. **Закупочная процедура** – процедура, результатом выполнения которой является определение контрагента для заключения гражданско-правового договора в целях приобретения Заказчиком товаров, работ, услуг. Любой предусмотренный настоящим Положением способ закупки является закупочной процедурой.
- 1.10. **Оператор ЭП** - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами, и обеспечивающее проведение закупочных процедур в электронной форме в соответствии с законодательством РФ.
- 1.11. **Поставщик (подрядчик, исполнитель)** – лицо (юридическое или физическое, в том числе индивидуальный предприниматель), признанное победителем закупочной процедуры, с которым заключен договор согласно настоящему Положению.
- 1.12. **Регламент оператора** – правила работы установленные оператором ЭП при проведении закупок на электронной торговой площадке.
- 1.13. **Сайт заказчика** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.tgc16.ru.
- 1.14. **Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

1.15. **Эквивалент** – продукция, не уступающая сравниваемому изделию по функциональному назначению, гарантийному сроку, сроку использования, условиям применения, расходам на эксплуатацию и техническое обслуживание, техническим характеристикам.

1.16. **Электронная площадка (ЭП)** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ЭП для проведения закупочных процедур определяется локальными актами Заказчика.

2. Предмет регулирования и область применения

2.1. Настоящее положение обязательно для применения Заказчиком при закупках любых товаров, работ, услуг, за исключением:

1) случаев осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и перечень которых определен Приложением №1 к настоящему Положению;

2) иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными актами Заказчика

2.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при осуществлении закупочной деятельности Заказчиком применяются особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, установленные действующим законодательством и подзаконными нормативно-правовыми актами.

2.4. Настоящее Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность Заказчика, и содержит требования к порядку подготовки и осуществления закупок, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.5. В случае, если какая-либо ситуация не урегулирована ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и принятыми в соответствии с ним подзаконными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением и закупочной документацией, то к Заказчику применяется принцип «Разрешено всё, что прямо не запрещено», а именно Заказчик вправе осуществлять действия и реализовывать права, прямо не запрещенные действующим законодательством, при условии соблюдения общих принципов, установленных ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Отсутствие в законодательстве, настоящем Положении и закупочной документации условий о возможности совершения Заказчиком каких-либо действий не должно трактоваться как запрет на осуществление таких действий.

2.6. Настоящее Положение подлежит утверждению общим собранием акционеров Заказчика. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения общим собранием акционеров Заказчика, если иной срок не установлен действующим законодательством.

3. Закупочная комиссия

3.1. Для осуществления закупок Заказчик локальными актами создает Закупочные комиссии, которые осуществляют согласование и утверждение закупочной документации, разъяснение

положений закупочной документации, внесение изменений в закупочную документацию, приостановление закупочной процедуры, принимают решение об отмене закупки, принимают решение о выборе победителя закупочной процедуры

3.2. Заказчик вправе создавать неограниченное количество Закупочных комиссий по разным категориям закупок. Состав и порядок работы Закупочных комиссий утверждается локальными нормативными актами.

3.3. Число членов закупочной комиссии должно быть не менее чем 4 (четыре) человека. Закупочная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов общего числа ее членов. Решение принимается простым большинством, председатель закупочной комиссии имеет 2 голоса, иные члены закупочной комиссии 1 голос. Допускается проведение заочных заседаний.

3.4. Утверждение закупочной документации осуществляется Председателем закупочной комиссии.

3.5. Членами закупочной комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами Участников закупки.

Член закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Закупочной комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае выявления в составе Закупочной комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, Заказчик, принявший решение о создании Закупочной комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящего пункта.

Генеральный директор Заказчика, член закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Способы закупок

4.1. Настоящим Положением предусмотрено проведение конкурентных закупок и неконкурентных закупок

4.2. Конкурентными закупками являются закупки, осуществляемые с соблюдением условий, установленных действующим законодательством.

4.3. Неконкурентными закупками являются закупки, условия осуществления которых не соответствуют условиям, установленным для конкурентных закупок.

4.4. Конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме.

4.5. Заказчик обязан осуществлять в электронной форме закупки товаров, работ, услуг, входящих в перечень, утвержденный соответствующим Постановлением Правительства Российской Федерации.

4.6. Иные конкурентные и неконкурентные закупки могут осуществляться Заказчиком как в электронной форме, так и в форме представления документов на бумажном носителе, если форма проведения не установлена действующим законодательством. При этом проведение закупки в

форме представления документов на бумажном носителе должно быть прямо предусмотрено в закупочной документации, в противном случае закупка осуществляется в электронной форме.

4.7. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1. конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, конкурс с предоставлением документов на бумажном носителе);
2. аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион, аукцион с предоставлением документов на бумажном носителе);
3. запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
4. запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
5. формирование конкурентного листа в электронной форме (в том числе с проведением переторжки или без проведения переторжки, формирование открытого конкурентного листа и конкурентного листа с индексами.)

4.8. Срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке:

- по конкурсу и аукциону составляет не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие; по запросу котировок не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие; по запросу предложений не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений;
- по формированию конкурентного листа, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по формированию конкурентного листа с переторжкой, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по формированию открытого конкурентного листа с переторжкой, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей - не менее чем за 10 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- по конкурентному листу с индексами, если сумма закупки не превышает 10 миллионов рублей – не менее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если сумма закупки превышает 10 миллионов рублей – не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие.

4.9. Конкурентная закупка с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

Конкурентные закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в порядке, установленном законодательством на электронных площадках, соответствующих установленным законодательством требованиям.

Срок подачи заявок в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства:

- по конкурсу и аукциону в электронной форме составляет не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей, не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;
- по запросу предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 миллионов рублей; по запросу котировок в электронной форме не менее чем

за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 миллионов рублей.

4.10. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- закупка у единственного поставщика;
- сбор коммерческих предложений (с формированием закупочной документации или без формирования закупочной документации).

4.11. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если в отношении такой закупки принято решение координационным органом Правительства Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

4.12. Конкретный способ закупки определяется при формировании годового плана закупок, утверждаемого руководителем Общества.

4.13. Конкурентные и неконкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Конкретное количество этапов и порядок их проведения должны быть установлены в закупочной документации.

4.14. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному или нескольким предмету закупки (лоту/лотам) в сроки, установленные действующим законодательством.

4.15. Заказчик вправе отказаться от проведения неконкурентных закупок в любое время.

4.16. При проведении закупок в электронной форме взаимодействие Заказчика, оператора ЭП и участников закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством, настоящим Положением, регламентом оператора и закупочной документацией.

4.17. При проведении закупок в форме предоставления документов на бумажном носителе, взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется в порядке, установленном законом, настоящим Положением и закупочной документацией.

5. Информационное обеспечение закупок

5.1. Информация о закупках размещается в ЕИС в случаях, в объеме и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. В ЕИС Заказчик размещает планы закупок товаров, работ, услуг на срок и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Планы закупок Заказчика утверждаются единоличным исполнительным органом Заказчика.

5.3. Настоящим Положением не предусмотрено размещение в ЕИС дополнительной информации, за исключением предусмотренной законодательством.

5.4. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 ст. 4 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5.5. Заказчик не размещает в ЕИС сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик не размещает в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4) о закупках у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

5) о конкурентных закупках, осуществляемых закрытым способом.

5.6. Заказчик в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством, размещает в ЕИС предусмотренную действующим законодательством отчетность, сведения о количестве и об общей стоимости договоров по результатам закупки товаров, работ, услуг.

5.7. В сроки, установленные действующим законодательством Заказчик вносит информацию и документы, предусмотренные действующим законодательством (в том числе изменения в договор, а также информацию о результатах исполнения договора), в реестр договоров.

5.8. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Заказчик устанавливает перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется только у субъектов малого и среднего предпринимательства. Указанный перечень в порядке, установленном действующим законодательством, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика.

5.9. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

6. Хранение документации о закупке. Обжалование.

6.1. Заказчик в течение 5 лет с даты, утверждения комиссией итогов проведения закупок обеспечивает хранение документов (в том числе документов в электронном виде), полученных и подготовленных при организации и проведении закупок, в том числе протоколов комиссий с прилагаемыми к ним документами, документов, предоставленных участниками закупки, а также договоры, заключенные по результатам закупки. Документация хранится в едином месте хранения (архиве, электронном архиве), установленном Заказчиком.

Сроки хранения документов исчисляются с 1 января года, следующего за годом, в котором они были закончены делопроизводством.

Ответственное подразделение за хранение документации назначается и утверждается приказом по АО «ТГК-16».

6.2. Должностные лица Заказчика несут административную и дисциплинарную ответственность за нарушение данного Положения в соответствии с законодательством.

6.3. Участники закупки и иные лица в случаях, предусмотренных действующим законодательством, вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика (комиссии), связанные с проведением закупки, в антимонопольный орган или в суд.

6.1. Сроки оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и (или) порядок их определения

6.1.1. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 30 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Указанный срок оплаты устанавливается при закупках товаров, работ, услуг, включенных в перечень согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

6.1.2. Заказчик вправе установить срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги не более 180 календарных дней при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечень согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, в случае, если в закупочной документации Заказчиком срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги устанавливается в качестве критерия оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (оценочный критерий) и расчёт которого осуществляется по формуле, указанной в Приложении № 3 к настоящему Положению.

6.1.3. В случае, если договор по результатам проведенной закупочной процедуры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключен с субъектом малого и среднего предпринимательства, а также в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, срок оплаты устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ

7. Информационное обеспечение конкурентных закупок

7.1. В ЕИС при закупке размещается информация о конкурентной закупке, предусмотренная действующим законодательством:

- извещение об осуществлении конкурентной закупки;
- документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок;
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;
- изменения, внесенные в эти извещение и документацию;
- разъяснения этой документации;
- протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки;
- итоговый протокол;
- иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено законодательством и положением о закупке.

7.2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, в установленные законодательством сроки и размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7.3. В извещении о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные действующим законодательством. Извещение о конкурентной закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о конкурентной закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.4. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные действующим законодательством.

7.5. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Запрос о даче разъяснений составляется в произвольной форме с указанием сути вопроса, подписывается руководителем организации, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом или представителем по доверенности и направляется Заказчику посредством функционала электронной площадки. В случае если направить запрос посредством функционала электронной площадки не представляется возможным, запрос направляется по электронной почте на адрес, указанный в извещении о закупке, либо по почте и/или нарочно.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случаях, установленных законодательством.

7.6. Изменения, вносимые в извещение о конкурентной закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, решение об отмене конкурентной закупки размещаются заказчиком в ЕИС в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством.

7.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в ЕИС в срок и в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Формирование закупочной документации по конкурентным закупкам.

8.1. Для проведения конкурентных закупок Заказчиком формируется закупочная документация в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме).

8.2. При формировании закупочной документации не допускается:

- 1) установление неизмеряемых требований к участникам закупки;
- 2) создание преимущественных условий участия в закупке какому-либо Участнику закупки.

8.3. В закупочной документации должны быть указаны сведения, предусмотренные действующим законодательством.

8.4. Закупочной документацией устанавливаются требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия установленным требованиям, требования к описанию участниками закупки предмета договора, а также иные требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

8.5. Заказчик вправе в закупочной документации устанавливать требования к привлекаемым участникам закупки субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

8.6. В закупочной документации указываются виды подлежащих представлению в составе заявки документов, в том числе подтверждающих общую, специальную правоспособности, качество поставляемого товара, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг.

8.7. В документации о закупке определяется форма представляемых в составе заявки документов и регламентируется порядок их оформления.

8.8. В документации о закупке определяются этапы проведения конкурентной закупки и порядок их проведения.

8.9. В документации о закупке Заказчик вправе предусмотреть проведение закупки по нескольким позициям (лотам). В таком случае участники вправе подавать заявки по одной позиции (лоту), по нескольким позициям (лотам) или по всем позициям (лотам).

8.10. В документации о закупке необходимо конкретизировать положения закупочной документации, нарушение которых является основанием для отказа в допуске участнику закупки (отборочные критерии), а также устанавливаются критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (оценочные критерии), а также порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

8.11. При установлении порядка оценки и сопоставления заявок следует устанавливать критерии, а также их содержание, вес каждого критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, оценку в баллах, получаемых участником закупки по результатам оценки по каждому критерию оценки, порядок расчета итогового балла по каждой заявке, иные параметры, необходимые для выявления лучших условий исполнения договора, предлагаемых участниками закупки.

8.12. Предметом оценки могут служить только параметры, связанные с предметом закупки.

8.13. В качестве критериев оценки Заказчиком, в том числе, но не исключительно, могут быть установлены следующие критерии:

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

8.14. При формировании закупочной документации Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к Участникам:

- 1) соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупочной процедуры;
- 2) отсутствие в отношении Участника введенной процедуры ликвидации или процедуры банкротства, отсутствие применения в отношении Участника мер таких как административное приостановление деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;
- 3) отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято;
- 4) отсутствие сведений об Участниках в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.15. Заказчик вправе в закупочной документации установить иные требования к Участникам, в том числе, но не исключительно:

- 1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;
- 2) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

8.16. Заказчик вправе в закупочной документации установить возможность предоставления Участниками закупки своего проекта договора. При этом, условия предлагаемого Участником закупки проекта договора не должны противоречить требованиям закупочной документации (за исключением проекта договора).

8.17. Заказчик вправе в установленных законом случаях установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в закупочных процедурах. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

Размер такого обеспечения не может превышать установленный законом размер.

Требование обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре в равной мере распространяется на всех Участников соответствующей закупки.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. Конкретные способы обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке устанавливаются закупочной документацией.

При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с требованиями законодательства (ч. 13 ст. 3.4, ч. 27 ст. 3.2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц») или предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям, установленным действующим законодательством (ч. 14.1 ст. 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц»). Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным действующим законодательством, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

Возврат обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке производится Заказчиком не позднее 30 дней с момента заключения договора по результатам конкурентной закупки, за исключением случаев в которых возврат обеспечения заявки на участие в закупке не производится или производится по правилам ЭП. В случае, если закупочной документацией предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора, то возврат обеспечения заявки на участие в закупке победителю закупки производится после предоставления обеспечения исполнения договора, если иное не предусмотрено закупочной документацией.

Закупочной документацией может быть предусмотрен меньший срок на возврат обеспечения заявки на участие в закупке.

Возврат обеспечения на участие в закупке в случае, если обеспечение предоставлялось путем внесения денежных средств, осуществляется путем перечисления денежных средств участнику на реквизиты, указанные в составе заявки такого участника.

Возврат обеспечения на участие в закупке в случае, если обеспечение предоставлялось в виде банковской гарантии, осуществляется путем отказа Заказчика от своих прав по банковской гарантии и возврата оригинала банковской гарантии (по письменному требованию участника).

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных действующим законодательством. При этом, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.18. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении исполнения договора в соответствии с действующим гражданским законодательством.

В случае, если Заказчиком устанавливается требование об обеспечении исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления независимой гарантии, условия и требования к такой гарантии устанавливаются законодательством.

Обеспечение исполнения договора может быть осуществлено способами, указанными в закупочной документации.

8.19. Заказчик вправе в закупочной документации установить антидемпинговые меры - механизмы, позволяющие препятствовать возможным проявлениям злоупотреблений со стороны недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). В случае установления

антидемпинговых мер в закупочной документации должны быть установлены содержание и порядок их применения. При проведении закупки антидемпинговые меры должны применяться в равной степени ко всем участникам закупок.

8.20. В закупочной документации при осуществлении конкурентных закупок товаров, работ, услуг устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Приоритет не предоставляется в случаях, установленных действующим законодательством.

8.21. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, установленных действующим законодательством, в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.22. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при формировании закупочной документации Заказчик формирует закупочную документацию с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

8.23. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Конкретное количество и порядок проведения этапов устанавливаются закупочной документацией.

8.24. После формирования, закупочная документация подлежит согласованию Закупочной комиссией и утверждению Председателем закупочной комиссии.

8.25. После согласования Закупочной комиссией и утверждения Председателем закупочной комиссии, закупочная документация размещается в ЕИС в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.26. В случае необходимости, в порядке, аналогичном порядку утверждения закупочной документации, Заказчик вправе вносить изменения в закупочную документацию. При этом срок приема заявок на участие в конкурентной закупке должен быть продлен на сроки в соответствии с действующим законодательством.

9. Порядок проведения конкурентных закупок.

9.1. Конкурентные закупки проводятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, настоящим Положением и закупочной документацией. В случае, если конкурентная закупка осуществляется в электронной форме, также применяется регламент оператора.

9.2. После размещения закупочной документации в установленном порядке, в сроки, установленные закупочной документацией, осуществляется прием заявок на участие в конкурентной закупке.

9.3. Заявки на участие в конкурентной закупке (за исключением заявки на участие в запросе котировок) представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с действующим законодательством и должны содержать в том числе:

- сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку;
- сведения и документы, подтверждающие соответствие такого участника требованиям, установленным документацией о закупке;
- сведения об условиях исполнения договора, предлагаемых таким участником.

9.4. Заявки на участие в запросе котировок должны содержать сведения и документы, предусмотренные извещением о закупке, в том числе:

- сведения о цене, сроке поставки и иных условиях исполнения договора, предлагаемых таким участником;
- сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку;
- сведения и документы, подтверждающие соответствие такого участника требованиям, установленным извещением о закупке;

9.5. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

9.6. В случаях, установленных действующим законодательством, закупочная процедура может быть приостановлена.

9.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

9.8. Конкурентные закупки могут признаваться несостоявшимися закупочной комиссией. При этом в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах, составленных в ходе закупки, указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

9.9. После окончания срока приема предложений Участников закупки, Заказчик в порядке и сроки, установленные закупочной документацией, осуществляет оценку и сопоставление предложений Участников закупки и выбор победителя закупочной процедуры, если иные этапы не предусмотрены закупочной документацией.

9.10. В случае несоответствия Участника закупки отборочным критериям, оценка предложения Участника закупки по оценочным критериям не производится.

9.11. При оценке и сопоставлении предложений участников закупки:

1) не допускается предъявлять к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работ, услугам, требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, не указанным в закупочной документации;

2) требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком применяются в равной степени ко всем Участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работ, услугам;

3) оценка предложений Участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, производится с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

4) при наличии оснований для применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка предложений производится с учетом норм действующего законодательства о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

9.12. Оценка предложений Участников закупки производится по оценочным критериям, установленным закупочной документацией в порядке, установленном закупочной документацией.

9.13. По конкурентным закупкам в форме аукциона и запроса котировок оценка по оценочным критериям производится исключительно по цене (победителем определяется лицо, которое предложило наиболее низкую цену договора).

9.14. По итогам сопоставления и оценки предложений Участников закупки составляется протокол работы закупочной комиссии по определению участника закупочной процедуры победителем. Протокол должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством, в установленные законодательством сроки размещается в ЕИС.

10. Особенности формирования конкурентного листа на ЭП

10.1. Под Формированием конкурентного листа (далее – КЛ) понимается конкурентная закупочная процедура в электронной форме, проведение которой обеспечивается оператором ЭП в порядке, установленном настоящим разделом, при котором информация о потребностях Заказчика в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС закупочной документации о формировании конкурентного листа. По предоставленным Участниками предложениям на ЭП формируется конкурентный лист, на основании которого победителем признается Участник, представивший предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика на основании опубликованной закупочной документации.

10.2. Конкурентный лист с индексами (КЛИ) представляет собой отдельный вид формирования конкурентного листа, который может проводиться в 1 этап (подача предложений) без переторжки, или в 2 этапа с переторжкой в ходе, которого Участники закупки видят индексы (к сборникам справочников стоимости работ, услуг) предложенных другими участниками и могут до момента окончания приёма заявок, указанного в закупочной документации, изменять свои предложения.

Конкурентный лист с индексами (КЛИ) - это конкурентная закупочная процедура, в электронной форме, где общая стоимость услуг, работ определяется по совокупности стоимости конкретных технологических операций на выполнение различного вида работ, услуг, стоимость которых отражена в государственных или отраслевых справочниках, прейскурантах, и иных нормативных документах, с приведением к текущей стоимости посредством применения поправочных индексов.

10.3. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа в один, два, и более этапов. Этапами формирования конкурентного листа могут быть подача заявок (этап, в ходе которого участники размещают свои предложения на ЭП), переторжка (этап, в ходе которого прием новых предложений не производится, а Участники закупки производят снижение цены по уже поданным предложениям) и другие этапы, указанные в закупочной документации.

10.4. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа путем формирования Открытого конкурентного листа (далее ОКЛ) в соответствии с правилами ЭП. ОКЛ представляет собой вид Формирования конкурентного листа, который проводится в 1 этап (подача предложений) без переторжки, в ходе которого Участники закупки видят цену предложений других участников и могут до момента окончания приёма заявок, указанного в закупочной документации, изменять свои предложения.

10.5. Заказчик вправе проводить Формирование конкурентного листа с проведением переторжки или без проведения переторжки.

10.6. В случае проведения многоэтапного формирования конкурентного листа Заказчик вправе проводить переговоры с Участниками в порядке, предусмотренном закупочной документацией. При необходимости переговоров Заказчик закупочной процедуры рассылает Участникам приглашения к переговорам (переговоры могут вестись в очной и заочной форме путем обмена информацией по электронной почте, факсу). Если иное не указано в закупочной документации, переговоры ведутся с каждым Участником отдельно. Результаты переговоров оформляются протоколами с обязательным указанием круга обсуждавшихся вопросов. Протоколы подписываются ответственными сотрудниками Заказчика, уполномоченными на проведение переговоров с Участниками. В результате таких переговоров не допускается создание преимущественных условий для участия в конкурентной закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.7. После проведения переговоров при проведении многоэтапного формирования конкурентного листа Заказчик предлагает Участникам представить окончательные ценовые заявки - итоговые технико-коммерческие предложения. Всем этим Участникам соответствующее приглашение направляется одновременно. Участник, не желающий представлять новую ценовую заявку, вправе выйти из дальнейшего участия в закупочной процедуре.

10.8. В случае проведения открытого конкурентного листа с момента публикации Заявки Заказчика на ЭП Участник ОКЛ получает возможность просматривать обезличенные предложения, поданные другими Участниками закупки, по каждой позиции по следующим его параметрам:

- поданная Участниками цена за единицу позиции, общая стоимость предложения Участника закупки по позиции;

- отметки о соответствии или несоответствии предложения Участника закупки, заявленным Заказчиком условиям по следующим параметрам позиции спецификации: «технические характеристики товара», «условия оплаты», «срок поставки и наличие на складе».

Отметка о несоответствии присваивается предложению Участника закупки в том случае, если его предложение отличается по тексту от заявленных Заказчиком условий или, если Участник закупки не указал никакой информации по конкретным параметрам. Отметка о несоответствии присваивается ЭП и не является подтверждением соответствия Участника закупки отборочным критериям, установленным Заказчиком в закупочной документации.

Каждый Участник ОКЛ может подавать, отзывать и изменять свои предложения по каждому параметру позиции вплоть до истечения времени проведения ОКЛ. При этом новая цена от Участника закупки может превышать ранее поданную этим же Участником закупки цену.

11. Заключение договора по результатам конкурентных закупок

11.1. По результатам проведения закупок между Заказчиком и Участником закупки, признанным победителем закупочной процедуры (либо с несколькими юридическими лицами, выступающими на стороне одного Участника закупки – победителя закупочной процедуры), в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами и подзаконными актами с учетом особенностей настоящего Положения, заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

11.2. Договор заключается в сроки, установленные действующим законодательством

11.3. Заказчик вправе установить в закупочной документации перечень документов, которые обязан предоставить победитель закупочной процедуры для заключения договора, а также сроки для предоставления такой документации, исчисляемые с момента размещения в ЕИС протокола по определению участника закупочной процедуры победителем.

11.4. При заключении договора с согласия Заказчика и победителя закупочной процедуры допускается изменение несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений участников закупки и которые не ухудшают положение Заказчика.

11.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с победителем закупочной процедуры, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким Участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота). При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, на количество товара, указанное в закупочной документации.

11.6. При заключении договора, цена договора может быть снижена по соглашению сторон.

11.7. В случае, если незаключение договора произошло по вине или по инициативе победителя закупочной процедуры (Участник закупки отказался от заключения договора; не предоставил документы, необходимые для заключения договора согласно закупочной документации, в сроки, установленные в закупочной документации; не подписал договор в установленные сроки; предоставил в составе заявки ложные сведения или документы и др.), то Заказчик вправе с составлением соответствующего протокола закупочной комиссии, выбрать победителем следующего Участника закупочной процедуры, предложившего наилучшие условия. Договор в данном случае заключается в порядке, аналогичном порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

11.8. При исполнении договора не допускается замена Поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый Поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником Поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица либо возможность замены прямо предусмотрена закупочной документацией и договором либо законом.

11.9. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в случае, если в рамках конкурентной закупки осуществлялась закупка по нескольким позициям (лотам) и победителями закупки по различным позициям (лотам) стали различные участники.

12. Изменение условий договора, заключенного по результатам конкурентной закупки.

12.1. Изменение условий договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными законодательными и подзаконными актами. В случае, если договором предусмотрено применение права иного государства, то изменение условий договора осуществляется в порядке, установленном соответствующим законодательством.

12.2. Условия договора могут быть изменены сторонами, если это изменение не ухудшает общее положение Заказчика по договору и не влияет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на конкурентной закупке, а также в иных случаях, установленных законом, закупочной документацией и договором.

12.3. Изменение цены, сроков и предмета договора допускается исключительно в случаях если это обусловлено существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора и проведении конкурентной закупки, а также в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением, закупочной документацией и договором.

Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

12.4. По согласованию Заказчика с Поставщиком без увеличения цены допускается поставка товара, работ и услуг, качество, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства), и любые иные параметры и свойства которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

12.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком в любой момент допускается снижение цены договора.

12.6. Заказчик по согласованию с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 30 процентов предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребностей в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 30 процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

В отношении договоров оказания услуг, по которым предусмотрена оплата периодическими платежами, Заказчик вправе увеличить срок оказания услуг и соразмерно цену договора, но не более чем на 30 процентов цены договора.

РАЗДЕЛ 3. НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ

13. Порядок проведения неконкурентных закупок

13.1. В ЕИС при закупке размещается информация о предмете неконкурентной закупки, основных условиях договора и порядке проведения неконкурентной закупки, за исключением случаев предусмотренных пп. 1-4 п. 5.5 настоящего Положения. В случае, если Заказчиком формируется закупочная документация, то размещается также закупочная документация.

13.2. Протоколы, составляемые в ходе неконкурентной закупки, размещаются заказчиком в ЕИС в срок и в порядке, установленном действующим законодательством, за исключением случаев предусмотренных пп. 1-4 п. 5.5 настоящего Положения.

13.3. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) закупочная документация Заказчиком не формируется, информация о такой закупке Заказчиком в ЕИС не размещается.

13.4. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг, включенные в перечень случаев закупки у единственного поставщика как путем закупки у единственного поставщика, так и путем сбора коммерческих предложений.

13.5. В случае, если закупка является неконкурентной по признаку отсутствия обязанности размещения Заказчиком информации в ЕИС, Заказчик формирует закупочную документацию для проведения сбора коммерческих предложений.

13.6. В случае, если закупка является неконкурентной по иным признакам в соответствии с действующим законодательством (в том числе по признаку отсутствия конкуренции между участниками), формирование закупочной документации для проведения сбора коммерческих предложений Заказчиком не осуществляется.

13.7. В случае, если формирование закупочной документации Заказчиком не осуществляется, сбор коммерческих предложений проводится путем направления Заказчиком потенциальным Поставщикам (исполнителям, подрядчикам) письменного обращения о предоставлении предложений о заключении договора. Договор заключается, исполняется и изменяется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством

14. Формирование закупочной документации при проведении неконкурентной закупки в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации

14.1. Для проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений в случаях, установленных настоящим Положением, Заказчиком формируется закупочная документация, которая должна содержать описание предмета закупки, основные условия поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг), проект договора, требования к участникам закупки, перечень предоставляемых участниками закупки документов, критерии оценки предложений участников.

14.2. Закупочная документация может содержать иные сведения и условия осуществления неконкурентной закупки.

14.3. В документации о закупке определяются этапы проведения неконкурентной закупки и порядок их проведения.

14.4. В документации о закупке Заказчик вправе предусмотреть проведение закупки по нескольким позициям (лотам). В таком случае участники вправе подавать заявки по одной позиции (лоту), по нескольким позициям (лотам) или по всем позициям (лотам).

14.5. В документации о закупке необходимо конкретизировать положения документации, нарушение которых является основанием для отказа в допуске участнику закупки (отборочные критерии), а также устанавливаются критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (оценочные критерии), а также порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

14.6. При установлении порядка оценки и сопоставления заявок следует устанавливать критерии, а также их содержание, вес каждого критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, оценку в баллах, получаемых участником закупки по результатам оценки по каждому критерию оценки, порядок расчета итогового балла по каждой заявке, иные параметры, необходимые для выявления лучших условий исполнения договора, предлагаемых участниками закупки.

14.7. Предметом оценки могут служить только параметры, связанные с предметом закупки.

14.8. В качестве критериев оценки Заказчиком, в том числе, но не исключительно, могут быть установлены следующие критерии:

- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

14.9. При формировании закупочной документации Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к Участникам:

- 1) соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупочной процедуры;
- 2) отсутствие в отношении Участника введенной процедуры ликвидации или процедуры банкротства, отсутствие применения в отношении Участника мер таких как административное приостановление деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;
- 3) отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.
- 4) отсутствие сведений об Участниках в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.10. Заказчик вправе в закупочной документации установить иные требования к Участникам, в том числе, но не исключительно:

- 1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;
- 2) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

14.11. Заказчик вправе в закупочной документации установить возможность предоставления Участниками закупки своего проекта договора. При этом, условия предлагаемого Участником закупки проекта договора не должны противоречить требованиям закупочной документации (за исключением проекта договора).

14.12. Заказчик вправе в установленных законодательством случаях установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в закупочных процедурах. При этом в документации о закупке должны быть указаны размер, способ такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.

Требование обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре в равной мере распространяется на всех Участников соответствующей закупки.

Возврат обеспечения производится Заказчиком в порядке, установленном закупочной документацией. Случаи, в которых возврат обеспечения не производится также устанавливаются закупочной документацией

14.13. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении исполнения договора в соответствии с действующим гражданским законодательством. Обеспечение исполнения договора может быть осуществлено способами, указанными в закупочной документации.

14.14. Заказчик вправе в закупочной документации установить антидемпинговые меры - механизмы, позволяющие препятствовать возможным проявлениям злоупотреблений со стороны недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). В случае установления антидемпинговых мер в закупочной документации должны быть установлены содержание и порядок их применения. При проведении закупки антидемпинговые меры должны применяться в равной степени ко всем участникам закупок.

14.15. В закупочной документации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Приоритет не предоставляется в случаях, установленных действующим законодательством.

14.16. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, установленных действующим законодательством, в том числе:

- а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

14.17. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, при формировании закупочной документации Заказчик формирует закупочную документацию с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

14.18. После формирования, закупочная документация подлежит согласованию Закупочной комиссией и утверждению Председателем закупочной комиссии.

14.19. В случае необходимости, в порядке, аналогичном порядку утверждения закупочной документации, Заказчик вправе вносить изменения в закупочную документацию.

15. Порядок проведения неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации

15.1. После размещения закупочной документации в установленном порядке, в сроки, установленные закупочной документацией, осуществляется прием заявок на участие в неконкурентной закупке.

15.2. Заявки на участие в неконкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.

15.3. В случаях, установленных действующим законодательством, закупочная процедура может быть приостановлена.

15.4. Заказчик вправе отменить неконкурентную закупку в любой момент.

15.5. В случае если в неконкурентной закупке участвовал только один участник, Заказчик вправе признать данного участника победителем и заключить договор с таким участником, либо отменить неконкурентную закупку.

15.6. После окончания срока приема предложений Участников закупки, Заказчик в порядке и сроки, установленные закупочной документацией, осуществляет оценку и сопоставление предложений Участников закупки и выбор победителя закупочной процедуры, если иные этапы не предусмотрены закупочной документацией.

15.7. В случае несоответствия Участника закупки отборочным критериям, оценка предложения Участника закупки по оценочным критериям не производится.

15.8. При оценке и сопоставлении предложений участников закупки:

1) не допускается предъявлять к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работ, услугам, требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, не указанным в закупочной документации;

2) требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком применяются в равной степени ко всем Участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работ, услугам;

3) оценка предложений Участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, производится с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

4) при наличии оснований для применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка предложений производится с учетом норм действующего законодательства о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

15.9. Оценка предложений Участников закупки производится по оценочным критериям, установленным закупочной документацией в порядке, установленном закупочной документацией.

15.10. По итогам сопоставления и оценки предложений Участников закупки составляется протокол работы закупочной комиссии по определению участника закупочной процедуры победителем.

16. Заключение договора по результатам неконкурентных закупок в форме сбора коммерческих предложений с формированием закупочной документации

16.1. По результатам проведения закупок между Заказчиком и Участником закупки, признанным победителем закупочной процедуры, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами и подзаконными актами с учетом особенностей настоящего Положения, заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

16.2. Договор заключается в сроки, установленные закупочной документацией.

16.3. Заказчик вправе установить в закупочной документации перечень документов, которые обязан предоставить победитель закупочной процедуры для заключения договора, а также сроки для предоставления такой документации.

16.4. При заключении договора с согласия Заказчика и победителя закупочной процедуры допускается изменение несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений участников закупки и которые не ухудшают положение Заказчика.

16.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с победителем закупочной процедуры, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким Участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если такое право Заказчика предусмотрено закупочной документацией. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное

от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, на количество товара, указанное в закупочной документации.

16.6. При заключении договора, цена договора может быть снижена по соглашению сторон.

16.7. В случае, если незаключение договора произошло по вине или по инициативе победителя закупочной процедуры (Участник закупки отказался от заключения договора; не предоставил документы, необходимые для заключения договора согласно закупочной документации, в сроки, установленные в закупочной документации; не подписал договор в установленные сроки; предоставил в составе заявки ложные сведения или документы и др.), то Заказчик вправе с составлением соответствующего протокола закупочной комиссии, выбрать победителем следующего Участника закупочной процедуры, предложившего наилучшие условия. Договор в данном случае заключается в порядке, аналогичном порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

В случае, если незаключение договора произошло по инициативе Заказчика, то указанная процедура не применяется.

16.8. При исполнении договора не допускается замена Поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый Поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником Поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица либо замена прямо предусмотрена закупочной документацией и договором.

16.9. В случае невыполнения договорных обязательств со стороны подрядчика (поставщика), заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого удовлетворяет требования закупочной документации, и стоимость не превышает начальную максимальную цену закупочных процедур.

16.10. По итогам закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в случае если в рамках закупки осуществлялась закупка по нескольким позициям (лотам) и победителями закупки по различным позициям (лотам) стали различные участники.

17. Изменение условий договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки с формированием закупочной документации.

17.1. Изменение условий договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными законодательными и подзаконными актами. В случае, если договором предусмотрено применение права иного государства, то изменение условий договора осуществляется в порядке, установленном соответствующим законодательством.

17.2. Изменений несущественных условий договора, которые не влияли на оценку предложений Участников закупки при проведении закупочной процедуры, допускается при условии, что такие изменения не ухудшают положение Заказчика.

17.3. Изменение цены, сроков и предмета договора допускается исключительно в случаях, если это обусловлено объективными обстоятельствами, которые не были известны сторонам при проведении закупочной процедуры и заключении договора, а также иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением, закупочной документацией и договором.

17.4. По согласованию Заказчика с Поставщиком без увеличения цены допускается поставка товара, работ и услуг, качество, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства), и любые иные параметры и свойства которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

17.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком в любой момент допускается снижение цены договора.

17.6. Заказчик по согласованию с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 30 процентов предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребностей в товарах, работах, услугах,

соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 100 процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

В отношении договоров оказания услуг, по которым предусмотрена оплата периодическими платежами, Заказчик вправе увеличить срок оказания услуг и соразмерно цену договора, но не более чем на 30 процентов цены договора.

18. Случаи и порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

18.1. Под Закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ неконкурентной закупки, при которой Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

18.2. При закупке у единственного поставщика Заказчиком утверждается протокол о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в котором должно содержаться описание предмета закупки, цены, сроков поставки и иных условий закупки. К протоколу прилагается проект договора.

18.3. После утверждения протокола о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчиком в адрес такого поставщика (исполнителя, подрядчика) направляется договор для подписания.

18.4. Изменение договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

18.5. Исчерпывающий перечень случаев, в которых закупка товаров (работ, услуг) осуществляется Заказчиком путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

- 1) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»;
- 2) осуществляется оказание коммунальных услуг, приобретение услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно - технического обеспечения;
- 3) заключается договор энергоснабжения, приобретения топлива для технологических нужд, передачи энергоресурсов, договор купли-продажи электрической энергии;
- 4) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино, фотофонда и иных аналогичных фондов;
- 5) выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;
- 6) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными

унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

7) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие возникновения или действия непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий возникновения или действия непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;

8) осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика, на сумму, не превышающую 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, если возникла необходимость в определенной продукции, а осуществление закупки иными способами по мнению Заказчика является нецелесообразным;

9) закупка на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в установленных решениями или поручениями Президента Российской Федерации случаях у поставщика (исполнителя, подрядчика), определяемого распоряжением Правительства Российской Федерации;

10) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

11) осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий; 12) осуществляется закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

13) осуществляется закупка на оказание преподавательских и консультационных услуг физическими лицами;

14) осуществляется закупка услуг театров, учреждений, осуществляющих концертную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хорovým коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, осуществляется закупка на создание произведений литературы или искусства, у конкретного физического лица или конкретных физических лиц автора сценария, артиста исполнителя, балетмейстера, ведущего теле или радиопрограммы, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, оператора кино, видео, звукозаписи, фотографа, вэб-дизайнера, организатора концертно-развлекательных программ, писателя, поэта, режиссера, репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора, художника-гримера либо на исполнения, а также на изготовление и поставки декораций, сценических мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений организациями, указанными в настоящем пункте;

15) осуществляется закупка по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

16) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения,

транспортное обслуживание, обеспечение питания), проведение семинаров, обучение, повышение квалификации, профессиональной подготовки;

17) осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств визитов руководителей и их заместителей субъектов Российской Федерации, руководителей и их заместителей государственных органов Российской Федерации, Президента Российской Федерации, руководителей и представителей крупных зарубежных и российских промышленных предприятий;

18) осуществляется закупка на оказание юридических услуг;

19) осуществляется закупка услуг по проведению экспертизы для целей претензионно-исковой работы, при рассмотрении обращений государственными органами с заявлением об оспаривании действий, решений, документов, в том числе в рамках дел о нарушении антимонопольного законодательства или производства по делам об административных правонарушениях;

20) осуществляется закупка услуг на производство аварийно-восстановительных ремонтных работ, так же необходимых для них материалов и оборудования, закупка услуг по предотвращению угрозы возникновения аварии;

21) осуществляется закупка услуг по размещению информации в СМИ, в том числе предусмотренной законодательством;

22) осуществляется закупка работ, услуг по сервисному (техническому) обслуживанию оборудования у компании производителя оборудования, его официального представительства, либо компании уполномоченной изготовителем оборудования на оказание сервисных услуг организациям эксплуатирующим оборудование;

23) осуществляется закупка на оказание услуг по аудиту финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО, включая подготовку аудиторского заключения;

24) осуществляется закупка нефтепродуктов, природного газа, газа топливного углеводородного, технических газов, химических реагентов в растворах, поставка и транспортировка которых осуществляется по присоединенной сети (трубопроводам);

25) осуществляется закупка, связанная с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества, аренда помещений концертных залов, развлекательных центров или иных мест подходящих для проведения корпоративных мероприятий, обеспечение питанием при проведении корпоративных мероприятий;

26) приобретаются услуги по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима, услуги по обеспечению охраны (в том числе путем выставления круглосуточного поста полиции, услуги по охране объектов Заказчика посредством комплекса технических средств охраны и осуществления экстренного вызова наряда полиции), мониторинг, техническое обслуживание и ремонт систем обеспечения безопасности (в том числе, охранно-пожарной сигнализации, пожаротушения, охранного видеонаблюдения, систем контроля доступа, инженерно-технических средств охраны и передачи сигнала тревоги);

27) осуществляется закупка на оказание услуг (выполнение работ) по участию в конкурсах, выставках, форумах, круглых столах и аналогичных мероприятиях, в том числе работы по изготовлению выставочных образцов, стендов, макетов и т.п.;

28) осуществляется закупка на оказание услуг (выполнение работ) для выполнения предписаний контрольных и надзорных органов, в случае если срок для выполнения предписаний не позволяет провести закупочную процедуру в установленные законодательством и настоящим положением сроки;

29) осуществляется закупка на поставку товаров, оказание услуг (выполнение работ) по прямым договорам с организациями (или их официальными представителями на территории Российской

Федерации», являющимися непосредственными производителями материалов и оборудования, а также закупка услуг по наладке режима работы оборудования филиалов АО «ТГК-16» при условии, что услуга (работа) осуществляется разработчиком оборудования (заводом-изготовителем либо его официальным представителем (дилером));

30) осуществляется закупка услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов (в том числе их рефинансированию), доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев, аренде банковской ячейки;

31) осуществляется закупка дополнительных модулей программного обеспечения, баз данных, лицензий, обновлений, электронных ключей, услуг по технической поддержке и доработки к уже имеющемуся программному обеспечению непосредственно у разработчика программного обеспечения (правообладателя) или его дистрибьютора, при условии обладания ими правами на продажу программного обеспечения и оказания вышеперечисленных услуг;

32) осуществляется приобретение прав на использование нового программного обеспечения непосредственно у разработчика программного обеспечения (правообладателя) или его дистрибьютора, при условии обладания ими эксклюзивными правами на продажу программного обеспечения и вышеперечисленных услуг;

33) осуществляется приобретение услуг по продлению предоставления права пользования пулом внешних интернет IP адресов, оказание услуг по продлению регистрации и поддержке сведений о доменных именах второго уровня, продление аренды первичного и вторичного DNS-серверов, продление услуг хостинга внешнего корпоративного сайта;

34) осуществляется закупка у обладателя исключительного права на объекты интеллектуальной собственности;

35) осуществляется закупка на оказание услуг по страхованию;

36) в случае признания закупочной процедуры несостоявшейся;

37) во избежание нарушения технологических процессов может осуществляться закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика в случае расторжения (по решению суда либо во внесудебном порядке) ранее заключенного договора до момента полного и надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств договору. В этом случае заключение договора на закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика допускается в отношении: 1) количества (объема) товаров, работ, услуг, обязательства по которым не были исполнены (исполнены ненадлежащим образом) в рамках расторгнутого договора; 2) дополнительных товаров, работ, услуг, необходимых для надлежащего и своевременного исполнения обязательств по новому договору с единственным поставщиком;

38) осуществляется закупка услуг по проведению экспертиз расчетов нормативов запасов топлива (НЗТ), расчетов нормативов удельных расходов топлива (НУР), нормативно-технической документации (НТД) по топливоиспользованию, направляемых в государственные органы исполнительной власти для утверждения, в том числе по разработке сопутствующей экспертизам документации;

39) осуществляется закупка товаров в оптово-розничных (розничных) сетевых торговых организаций с широким ассортиментом номенклатуры, интернет-магазинах, электронных магазинах на электронных торговых площадках;

40) если конкурентная закупка невозможна или нецелесообразна ввиду необходимости дополнительных затрат времени на ее проведение (в том числе для подачи заявок на участие в закупке) и на заключение договора по результатам конкурентной закупки (принимая во внимание, п.12 «Обзора по вопросам судебной практики, возникающим при рассмотрении дел о защите конкуренции и дел об административных правонарушениях в указанной сфере», утвержденного Президиумом Верховного Суда РФ 16.03.2016, п.15 «Обзора судебной практики по вопросам,

связанным с применением Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утвержденного Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 16.05.2018) и при этом невозможно или нецелесообразно перенести на более позднюю дату срок начала исполнения договора, в том числе, но не исключительно если такой перенос приведет к дополнительным расходам, или убыткам, или упущенной выгоде, а равно срочное заключение договора необходимо по причине санкционных действий недружественных стран, действий контрагентов прямо либо косвенно связанных с решениями недружественных стран, действиями организаций по исключению рисков по включению их в списки (реестры) вторичных санкций, внезапный отказ контрагента от исполнения обязательств как с расторжением договора так и без расторжения договора, реальной угрозы существенного увеличения цены на товары/работы/услуги, необходимостью срочного исполнения обязательств либо обязанности Заказчиком (решений судов, мировых соглашений, материально-правовых требований (предписаний, представлений, требований и т.п.) государственных органов, либо юридических лиц).

Установить, что в период до 31 декабря 2022 года в дополнение к случаям, предусмотренным пунктом 18.5 части 18 раздела 3 «Неконкурентные закупки» Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «ТГК-16», допускается осуществление закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при наличии в совокупности следующих факторов:

- установление причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки и экономической ситуацией, в том числе характеризующейся волатильностью курса иностранной валюты, недружественными действиями иностранных государств и международных организаций;
- срочность осуществления закупки.

РАЗДЕЛ 4.

НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА

19. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

19.1. Начальная (максимальная) цена договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставления рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) метод определения цен по аналогам;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод;
- 6) плановый метод.

19.2. Метод сопоставления рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

19.3. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

19.4. Метод определения цен по аналогам применяется при формировании начальной (максимальной) цены товара, работы, услуги на поставку продукции (оборудования), не представленной на рынке, и по которой невозможно найти конъюнктурные данные о ее рыночных ценах, но присутствует аналогичная продукция, имеющая небольшие отличия в функциональных и качественных характеристиках и предполагает проведение исследований и анализа рынка на наличие предложений (цен) на аналогичную или схожую продукцию, которые затем путем применения поправок на различие в характеристиках и дополнительных свойствах приводятся к требованиям по закупаемой продукции (оборудованию).

19.5. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение, модернизацию объектов плана капитальных вложений, а также капитальный ремонт зданий и сооружений на основании проектно-сметной документации.

19.6. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим Положением, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом могут учитываться обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

19.7. Плановый метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора исходя из расчета цены товара, работ, услуг (аналогичного товара, работы, услуги), приобретенных Заказчиком в предыдущем году с учетом индекса-дефлятора (индекс потребительских цен - ИПЦ), действующего на момент определения начальной (максимальной) цены договора в соответствии с основными показателями прогноза социально-экономического развития Российской Федерации (базовый вариант) и применяемый для расчета цены товара, работы, услуги на последующий период. Индекс устанавливается Министерством экономического развития Российской Федерации в основных параметрах прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и прогнозируемых изменениях цен (тарифов) на товары, услуги хозяйствующих субъектов, осуществляющих регулируемые виды деятельности в инфраструктурном секторе на соответствующий прогнозный год.

19.8. Порядок применения методов определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги устанавливается локальными нормативными актами Заказчика.

РАЗДЕЛ 5.

ПРОВЕРКА ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) И УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

20. Основания для проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам и участника закупки

Основаниями для проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам и Участника закупки при проведении закупочных процедур являются:

20.1. Ведение переговоров о заключении гражданско-правового договора и/или выполнении гражданско-правовых обязательств.

20.2. Участие в закупках, проводимых Заказчиком в соответствии с действующими у Заказчика нормативными документами, регламентирующими порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг.

20.3. Решение закупочной комиссии Заказчика о заключении договора с единственным поставщиком (дополнительного соглашения к действующему договору, спецификации) на поставку

(реализацию) товаров, работ, услуг.

20.4. Сообщения о неблагонадежности Поставщика (подрядчика, исполнителя) «по телефону доверия», в средствах массовой информации, обращения (в том числе анонимные) от физических и юридических лиц, учреждений, государственных органов, органов местного самоуправления и др.

20.5. Служебные записки структурных подразделений, сотрудников Заказчика о необходимости проверки в связи с выявлением нарушений в ходе исполнения договорных обязательств, об имеющихся фактах недобросовестных действий Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки, в том числе с участием сотрудников Заказчика.

20.6. Поступившая или выявленная специалистами отдела по экономической безопасности, охране и режиму Заказчика (далее - ОЭБОиР) информация об аффилированности Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки с работником Заказчика, а также взаимозависимости участников закупки между собой.

20.7. Факты неисполнения договорных обязательств со стороны Поставщика (подрядчика, исполнителя) при отсутствии документов, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы.

20.8. Информация о начале процедуры ликвидации или банкротства, либо о наличии признаков банкротства Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки (в том числе кого-либо из их участника (учредителей) или бенефициаров), о наличии претензионного или судебного спора в любой юрисдикции, результат рассмотрения которого по мнению Заказчика может повлечь неисполнение договора со стороны Поставщика (подрядчика, исполнителя), информация о возбуждении уголовного дела или привлечении к уголовной ответственности кого-либо из руководителей, участников (учредителей) или бенефициаров Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки, другая негативная информация о них, ставшая известной Заказчику.

21. Методы проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам и участника закупки на благонадежность

21.1. Проверка методом запроса следующих сведений и документов у действующего или потенциального Поставщика (подрядчика, исполнителя), участника закупки:

- Учредительные документы (свидетельство о государственной регистрации организации с указанием ИНН и ОГРН, свидетельство о постановке на налоговый учёт по месту юридического адреса, устав, договор об учреждении, список участников, выписку из ЕГРЮЛ с кодами ОКВЭД, которые отражают направление деятельности, протокол или решение о создании юридического лица, протокол и приказ о назначении руководителя, справка о присвоении кодов статистики, информация о наличии филиалов и обособленных подразделений (при наличии) и т.д.);

- Лицензии и другие разрешительные документы для выполнения работ, предусмотренных условиями договоров либо наличие которых необходимо для проведения работ (оказания услуг) по договору;

- Документы, подтверждающие финансовое состояние Поставщика (подрядчика, исполнителя) (бухгалтерский баланс, сведения об активах предприятия, основных средствах и т.д.);

- Документы, подтверждающие наличие в собственности и арендованного движимого и недвижимого имущества, офисных помещений, производственных и складских помещений, спецтехники, оборудования и инструментов, необходимых для выполнения работ по договорам;

- Документы, подтверждающие наличие оформленного в соответствии с трудовым законодательством персонала, его квалификацию, опыт работы и допуск к работам, квалификационные требования, предусмотренным технической документацией, нормативно-правовыми актами в области промышленной безопасности;

- Справки и иные документы налоговых инспекций об отсутствии просроченной задолженности Поставщика (подрядчика, исполнителя) перед бюджетом по налогам и сборам;

- Сведения, полученные с использованием автоматизированных информационных систем

(«Дельтабезопасность», «Спарк» и др.).

21.2. Проверка методом выездных проверок, предусматривающих:

- Выезд при необходимости по месту фактического нахождения Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки, его производственных баз, офисных и складских помещений, автотранспорта и оборудования;

- Выезд при необходимости на место проведения работ для проверки исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договорных обязательств;

21.3. Проверка методом получения дополнительных сведений из внешних источников:

- Получение письменной информации от руководителей и работников Поставщика (подрядчика, исполнителя), участника закупки, работников Заказчика и иных лиц;

- Изучение отзывов руководителей других предприятий, с которыми у Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки имелись договорные отношения;

- Изучение информации о Поставщике (подрядчике, исполнителе) в СМИ, в сети Интернет и других информационных массивах;

22. Критерии признания неблагонадежным Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки

К критериям признания Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки неблагонадежным относятся:

22.1. Поставщик (подрядчик, исполнитель) или участник закупки имеет признаки «фирмы-однодневки» - т.е. юридического лица, не обладающего фактической самостоятельностью, созданного без цели ведения предпринимательской деятельности для искусственного включения в цепочку хозяйственных связей, и как правило для достижения следующих целей: уклонения от уплаты налогов, получения кредитов, которые в дальнейшем не возвращаются, легализация незаконно полученных доходов. Основные признаки: не представляет налоговую отчетность, либо представляет «нулевую». Имеет адрес массовой регистрации (по адресу зарегистрировано 50 и более компаний, либо адреса вообще не существует - данный признак необходимо учитывать в совокупности с другими признаками оценки). Отсутствует точная информация о местах нахождения офисных, складских или торговых помещениях, а также открытых источников, содержащих сведения об организации. Массовый учредитель и/или руководитель (в 10 и более компаниях, которые имеют признаки фирм-однодневок). Отсутствие в штате сотрудников, кроме директора и главного бухгалтера, если это потенциально ведет к невозможности исполнять свои обязательства. Организация зарегистрирована на подставных лиц, которые после регистрации не имеют к деятельности организации никакого отношения, за исключением подписания бухгалтерских и налоговых документов. Учредителем и/или руководителем является: умерший, лицо без определенного места жительства, недееспособный, состоящий на учете нарколога, психиатра, осужденные по тяжким, особо тяжким и имущественным преступлениям, а также мошенничеству, отбывающий наказание в местах лишения свободы, преклонного возраста и т.п. Частая смена руководителя. Наличие признаков банкротства.

22.2. Просроченная задолженность Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки перед бюджетом по налогам и сборам, в случае если эта задолженность не обжалована в установленном законом порядке (неблагонадежным признается Поставщик (подрядчик, исполнитель), не представляющий налоговую отчетность более года и/или имеющий задолженность по уплате налогов в сумме, превышающую 1000 рублей (при условии, что эта сумма является значительной относительно его оборота), не оспоренную им в судебном порядке, которая направлялась на взыскание судебному приставу-исполнителю).

22.3. Наличие судебных разбирательств либо административных правонарушений с участием проверяемого Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки, либо его учредителей и/или руководителей, характеризующих Поставщика (подрядчика, исполнителя) как

неблагонадежного.

22.4. Поставщик (подрядчик, исполнитель) или участник закупки включен в Реестр недобросовестных поставщиков по Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ и Федеральному закону "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ, размещенный на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

22.5. Руководитель или иное должностное лицо осуществляющее руководство, выполняющее организационно распорядительные функции в организации Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки включен в реестр дисквалифицированных лиц, т.е. лиц, которым по решению суда запрещено занимать руководящие должности в течение определенного срока.

22.6. Предоставление заведомо ложной информации о своей деятельности или своих продуктах, услугах (контрафактная продукция, продукция, бывшая в употреблении, паспорта, сертификаты, выданные не заводом-изготовителем или уполномоченным на это лицом и т.д).

22.7. Выявление фактов сговора работников или представителей Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки с работниками Заказчика на стадии выбора Поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам закупки, проводимых в электронной форме, или в процессе исполнения договорных обязательств.

22.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или участником закупки договорных обязательств перед Заказчиком

22.9. Поставка некачественных товаров и отказ в их замене (если это предусмотрено договором).

22.10. Некачественное выполнение работ, оказание услуг и отказ в доработках и устранении замечаний Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или участником закупки перед Заказчиком (если это предусмотрено договором).

22.11. Поставщик (подрядчик, исполнитель) или участник закупки отказывается предоставлять копии учредительных и разрешительных документов, свидетельств о постановке на налоговый учет, а также копий титульных листов налоговой отчетности, документы, подтверждающие полномочия руководителя компании, либо его представителя, информацию о фактическом месте нахождения Поставщика (подрядчика, исполнителя), либо его производственных площадей, информацию о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, очевидные свидетельства возможности реального выполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора или контракта.

22.12. Факты систематического и/или необоснованного отказа Поставщика (подрядчика, исполнителя) или участника закупки от заключения договора по результатам конкурентной закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

23. Порядок признания неблагонадежным Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки

23.1. По результатам проверки представленных участником закупки документов, сведений и в случае признания данного участника неблагонадежным по указанным критериям в п. 22 раздела №5 Положения о закупках Заказчика, ОЭБОиР оформляет заключение о несоответствии критериям благонадежности.

23.2. По результатам проверки Поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках действующего договора и в случае признания данного Поставщика (подрядчика, исполнителя) неблагонадежным по критериям, указанным в п. 22 раздела №5 Положения о закупках Заказчика, ОЭБОиР оформляет заключение о несоответствии критериям благонадежности.

24. Назначение ответственных лиц за проверку Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки

24.1. Ответственными за проверку Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки на благонадежность, оформление заключений по результатам проверок, ведение накопительных дел, назначаются специалисты ОЭБОиР.

24.2. Ответственный за проверку Поставщика (подрядчика, исполнителя) и участника закупки на благонадежность обязан проверить подлинность и достоверность представленных для проверки документов, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, баз данных, реестров и т.д.

РАЗДЕЛ 6.

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА НЕБЛАГОНАДЕЖНЫХ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ЗАКАЗЧИКА (ДАЛЕЕ - РНП)

25. Назначение и область применения

25.1. Настоящий раздел определяет порядок ведения РНП, порядок представления сведений о неблагонадежных Поставщиках (подрядчиках, исполнителях), порядок включения сведений в РНП, перечень сведений, включаемых в РНП, порядок исключения сведений о неблагонадежном Поставщике (подрядчике, исполнителе) из РНП.

25.2. В РНП включается информация по следующим видам Поставщиков (подрядчиков, исполнителей), имеющих невыполненные обязательства перед Заказчиком:

25.3. по подрядчикам;

25.4. исполнителям работ, услуг;

25.5. по поставщикам товаров, материалов и оборудования.

25.6. При этом по каждому Поставщику (подрядчику, исполнителю) вносятся сведения о наименовании компании, ИНН, адрес, ФИО руководителя и причины внесения в РНП.

26. Цели и задачи РНП

Целями и задачами создания РНП являются:

26.1. Защита Заказчика от нарушения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гражданского, налогового, административного законодательства в области промышленной безопасности и экологии, мошенничества и проявление должной осмотрительности при заключении гражданско-правовых договоров с неблагонадежными Поставщиками (подрядчиками, исполнителями), взаимоотношения с которыми нежелательны или недопустимы путём их заблаговременного выявления.

26.2. Защита интересов Заказчика, недопущение ухудшения финансово-хозяйственной деятельности и предотвращение возможных негативных последствий для Заказчика от заключения договоров с неблагонадежными Поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

27. Правила ведения РНП

27.1. РНП ведется ОЭБОиР в электронном виде средствами автоматизации на официальном сайте Заказчика.

27.2. Сведения о неблагонадежных Поставщиках (подрядчиках, исполнителях), представленные в ОЭБОиР в письменном или электронном виде, хранятся в ОЭБОиР.

28. Порядок включения сведений в РНП

При наличии достаточных оснований для включения Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам в РНП, информация о нем включается в данный реестр. Сведения о Поставщике (подрядчике, исполнителе) образуют реестровую запись, которая вносится и публикуется на официальном сайте Заказчика сотрудником ОЭБОиР, наделенным соответствующими полномочиями в течение 2 рабочих дней с момента принятия соответствующего

решения.

Достаточность оснований для включения Поставщика (подрядчика, исполнителя) по заключенным договорам в РНП определяется наличием хотя бы одного из критериев, указанных в п. 22.6, 22.7, 22.8, 22.9, 22.10, 22.12 раздела №5 Положения о закупках Заказчика.

29. Порядок информирования Поставщика (подрядчика, исполнителя) о внесении его в РНП

29.1. ОЭБОиР в течение 2 рабочих дней после подписания заключения о внесении Поставщика (подрядчика, исполнителя) в РНП образует реестровую запись, которая вносится и публикуется на официальном сайте Заказчика сотрудником ОЭБОиР, наделенным соответствующими полномочиями. Также посредством корпоративной электронной почты Заказчика направляется информационное уведомление всем структурным подразделениям и филиалам Заказчика о внесении Поставщика (подрядчика, исполнителя) в РНП.

29.2. ОЭБОиР уведомляет о включении сведений в РНП лицо, сведения о котором включены в РНП, в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, путем направления письменного уведомления на почтовый адрес Поставщика (подрядчика, исполнителя) или на электронную почту Поставщика (подрядчика, исполнителя), при наличии.

30. Сведения, которые должны содержаться в РНП:

- Порядковый номер Поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Полное официальное название Поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Дата создания;
- ИНН Поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Юридический и фактический адреса;
- Контактные телефоны Поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Информация о причинах внесения Поставщика (подрядчика, исполнителя) в РНП;
- Дата внесения Поставщика (подрядчика, исполнителя) в РНП.

31. Основания и порядок исключения из РНП

При наличии оснований для исключения Поставщика (подрядчика, исполнителя) из РНП, информация о нем исключается из РНП.

Основаниями для исключения Поставщика (подрядчика, исполнителя) из РНП являются:

31.1. Истечение двух лет с момента включения сведений в РНП.

31.2. Истечение одного года с момента включения сведений в РНП по решению уполномоченных лиц на внесение в РНП, на основании мотивированного ходатайства структурных подразделений Заказчика в следующих случаях:

- наличия рисков срыва программы капитальных вложений;
- наличия рисков снижения надежного снабжения электростанций в связи с отсутствием товара и материалов, необходимых для производственного процесса выработки электрической и тепловой энергии;
- наличия рисков угрозы безопасности, жизни и здоровья граждан;
- отсутствия поставщиков аналогичной продукции, работ, услуг, подтвержденного не менее двумя несостоявшимися закупками.

31.3. Устранение причин, явившихся основанием для его включения в РНП, в том числе:

- изменение состава учредителей и руководителей Поставщика (подрядчика, исполнителя);
- добровольное возмещение Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или участником закупки нанесенного Заказчику ущерба, добровольной выплаты Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или участником закупки штрафных санкций Заказчику предусмотренных договором;

- добровольное устранение выявленных замечаний по качеству выполненных работ, услуг, поставки товара при условии добровольного возмещения убытков и штрафов Заказчику.

31.4. В течение 2 рабочих дней после исключения Поставщика (подрядчика, исполнителя) из РНП реестровая запись, содержащая сведения о неблагонадежном Поставщике (подрядчике, исполнителе), исключается ОЭБОиР из РНП, а в РНП, опубликованный на официальном сайте Заказчика, вносятся соответствующие изменения.

32. Порядок информирования об исключении из РНП

32.1. Сведения о неблагонадежном Поставщике (подрядчике, исполнителе), исключенные из РНП Заказчика, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы официального сайта Заказчика, хранятся ОЭБОиР в электронном виде в течение всего периода действия вышеуказанного реестра.

32.2. Посредством корпоративной электронной почты Заказчика в течение 2 рабочих дней с момента исключения Поставщика (подрядчика, исполнителя) из РНП направляется информационное уведомление всем структурным подразделениям и филиалам Заказчика об исключении Поставщика (подрядчика, исполнителя) из РНП.

32.3. ОЭБОиР уведомляет Поставщика (подрядчика, исполнителя), сведения о котором исключены из РНП, в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения путем направления письменного уведомления на почтовый адрес Поставщика (подрядчика, исполнителя) или на электронную почту Поставщика (подрядчика, исполнителя), при наличии.

33. Контроль и ответственность

33.1. Требования порядка ведения РНП являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Заказчика.

33.2. ОЭБОиР осуществляет общий контроль за соблюдением требований порядка ведения РНП.

Перечень взаимозависимых лиц АО «ТГК-16»

№ п/п	Наименование организации или фамилия, имя, отчество физического лица	ОГРН/ИНН	Основание
1	2	3	4
1.	Акционерное общество «Станция очистки воды - Нижнекамскнефтехим»	1071651003456/ 1651052730	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25% (пп. 3 п.2 ст.105.1 НК РФ), а также в связи с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (п. 13 ч. 4 ст.1 223-ФЗ)
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Газотранспортная компания»	1141690058531/ 1655299200	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25% (пп. 3 п.2 ст.105.1 НК РФ), а также в связи с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (п. 13 ч. 4 ст.1 223-ФЗ)
3.	Казанское публичное акционерное общество «Органический синтез»	1021603267674/ 1658008723	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25% (пп. 3 п.2 ст.105.1 НК РФ), а также в связи с осуществлением закупок в целях обеспечения единого технологического процесса (п. 13 ч. 4 ст.1 223-ФЗ)
4.	Публичное акционерное общество «Нижнекамскнефтехим»	1021602502316/ 1651000010	Доля прямого и (или) косвенного участия одного и того же лица в организациях составляет более 25% (пп. 3 п.2 ст.105.1 НК РФ), а также в связи с осуществлением закупок в целях обеспечения единого технологического процесса (п. 13 ч. 4 ст.1 223-ФЗ)

Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 30 рабочих дней

№ п/п	Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) *	Наименование товара, работы, услуги
1.	01.11	Культуры зерновые (кроме риса), зернобобовые, семена масличных культур
2.	01.13	Овощи и культуры бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды
3.	01.19	Культуры однолетние прочие
4.	01.22	Фрукты тропические и субтропические
5.	01.23	Плоды цитрусовых культур
6.	01.24	Плоды семечковых и косточковых культур
7.	01.25	Плоды прочих плодовых деревьев, кустарников и орехов
8.	01.30	Материалы растительные: растения живые; луковицы, клубнелуковицы и корневища; отводки и черенки; грибницы
9.	01.49	Животные живые прочие и продукты животного происхождения
10.	02.20	Лесоматериалы необработанные
11.	02.30	Продукция лесного хозяйства прочая
12.	03.11	Рыба и прочая продукция морского рыболовства; услуги, связанные с морским рыболовством
13.	03.12	Рыба и прочая продукция пресноводного рыболовства; услуги, связанные с пресноводным рыболовством
14.	03.22	Рыба и прочая продукция пресноводного рыбоводства; услуги, связанные с пресноводным рыбоводством
15.	05.10	Уголь
16.	06.20	Газ природный в газообразном или сжиженном состоянии
17.	08.12	Гравий, песок, глины и каолин
18.	08.93	Соль и хлорид натрия чистый, вода морская
19.	08.99	Продукция горнодобывающих производств прочая, не включенная в другие группировки
20.	10.11	Мясо и прочие продукты убоя, включая мясо консервированное
21.	10.12	Мясо сельскохозяйственной птицы и прочие продукты убоя, включая консервированные
22.	10.13	Продукция мясная пищевая, в том числе из мяса птицы
23.	10.20	Рыба переработанная и консервированная, ракообразные и моллюски

24.	10.39	Фрукты, овощи и грибы переработанные и консервированные, не включенные в другие группировки
25.	10.41	Масла и жиры
26.	10.42	Маргарин, спреды растительно-сливочные и растительно-жировые, смеси топленые растительно-сливочные и растительно-жировые, жиры специального назначения, заменители молочного жира, эквиваленты, улучшители, заменители масла какао
27.	10.51	Молоко и молочная продукция
28.	10.52	Мороженое
29.	10.61	Продукция мукомольно-крупяного производства
30.	10.71	Изделия хлебобулочные; мучные кондитерские изделия, торты и пирожные недлительного хранения
31.	10.73	Изделия макаронные, кускус и аналогичные мучные изделия
32.	10.81	Сахар
33.	10.82	Какао, шоколад и изделия кондитерские сахаристые
34.	10.83	Чай и кофе обработанные
35.	10.84	Приправы и пряности
36.	10.86	Продукция детского питания и диетическая
37.	10.89	Продукты пищевые прочие, не включенные в другие группировки
38.	11.01	Напитки алкогольные дистиллированные и ректификованные
39.	11.02	Вина виноградные
40.	11.07	Напитки безалкогольные; минеральные воды и прочие питьевые воды в бутылках
41.	13.10	Пряжа и нити текстильные
42.	13.20	Ткани текстильные
43.	13.92	Изделия текстильные готовые (кроме одежды)
44.	13.93	Ковры и ковровые изделия
45.	13.94	Канаты, веревки, шпагат и сети
46.	13.95	Материалы нетканые и изделия из них (кроме одежды)
47.	13.96	Изделия текстильные технического назначения прочие
48.	13.99	Изделия текстильные прочие, не включенные в другие группировки
49.	14.12	Спецодежда
50.	14.19	Одежда прочая и аксессуары
51.	14.20	Изделия меховые
52.	14.39	Предметы одежды трикотажные и вязаные прочие
53.	15.12	Чемоданы, сумки дамские и аналогичные изделия; изделия шорно-седельные и упряжь
54.	15.20	Обувь
55.	16.10	Лесоматериалы, распиленные и строганные
56.	16.21	Листы для облицовки и плиты многослойные

57.	16.24	Тара деревянная
58.	16.29	Изделия из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения, прочие
59.	17.11	Целлюлоза
60.	17.12	Бумага и картон
61.	17.21	Бумага и картон гофрированные и тара бумажная и картонная
62.	17.22	Изделия хозяйственные и санитарно-гигиенические и туалетные принадлежности
63.	17.23	Принадлежности канцелярские бумажные
64.	17.29	Изделия из бумаги и картона прочие
65.	18.11	Услуги по печатанию газет
66.	18.12	Услуги печатные прочие
67.	18.13	Услуги по подготовке к печати и предпечатные услуги
68.	18.14	Услуги переплетные и связанные с переплетом и отделкой книг и аналогичных изделий
69.	19.20	Нефтепродукты
70.	20.11	Газы промышленные
71.	20.13	Вещества химические неорганические основные прочие
72.	20.14	Вещества химические органические основные прочие
73.	20.15	Удобрения и соединения азотные
74.	20.16	Пластмассы в первичных формах
75.	20.20	Пестициды и агрохимические продукты прочие
76.	20.30	Материалы лакокрасочные и аналогичные для нанесения покрытий, полиграфические краски и мастики
77.	20.41	Мыло и моющие средства, чистящие и полирующие средства
78.	20.42	Средства парфюмерные и косметические
79.	20.52	Клеи
80.	20.59	Продукты химические прочие, не включенные в другие группировки
81.	20.60	Волокна химические
82.	21.10	Субстанции фармацевтические
83.	21.20	Препараты лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях
84.	22.11	Шины, покрышки и камеры резиновые; восстановление протекторов и резиновых шин
85.	22.19	Изделия из резины прочие
86.	22.21	Плиты, листы, трубы и профили пластмассовые
87.	22.22	Изделия пластмассовые упаковочные
88.	22.23	Изделия пластмассовые строительные
89.	22.29	Изделия пластмассовые прочие
90.	23.13	Стекло полое

91.	23.14	Стекловолокно
92.	23.19	Стекло прочее, включая технические изделия из стекла
93.	23.31	Плиты и плитки керамические
94.	23.41	Изделия керамические хозяйственные и декоративные
95.	23.43	Изоляторы электрические и арматура изолирующая из керамики
96.	23.44	Изделия технические прочие из керамики
97.	23.49	Изделия керамические прочие
98.	23.51	Цемент
99.	23.52	Известь и гипс
100.	23.61	Изделия из бетона, используемые в строительстве
101.	23.64	Смеси и растворы строительные
102.	23.65	Цемент волокнистый
103.	23.91	Изделия абразивные
104.	23.99	Продукция минеральная неметаллическая прочая, не включенная в другие группировки
105.	24.10	Железо, чугун, сталь и ферросплавы
106.	24.20	Трубы, профили пустотелые и их фитинги стальные
107.	24.31	Прутки холоднотянутые
108.	24.33	Изделия холодной штамповки или гибки
109.	24.42	Алюминий
110.	24.43	Свинец, цинк и олово
111.	24.44	Медь
112.	24.45	Металлы цветные прочие
113.	24.52	Услуги по литью стали
114.	25.11	Металлоконструкции строительные и их части
115.	25.12	Двери и окна из металлов
116.	25.21	Радиаторы и водогрейные котлы центрального отопления
117.	25.29	Резервуары, цистерны и аналогичные емкости из металлов прочие
118.	25.30	Котлы паровые, кроме водогрейных котлов центрального отопления
119.	25.62	Услуги по обработке металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения
120.	25.71	Изделия ножевые и столовые приборы
121.	25.72	Замки и петли
122.	25.73	Инструмент
123.	25.92	Тара металлическая легкая
124.	25.93	Проволока, цепи и пружины

125.	25.94	Изделия крепежные и винты крепежные
126.	25.99	Металлоизделия готовые прочие, не включенные в другие группировки
127.	26.11	Компоненты электронные
128.	26.12	Платы печатные смонтированные
129.	26.20	Компьютеры и периферийное оборудование
130.	26.30	Оборудование коммуникационное
131.	26.40	Техника бытовая электронная
132.	26.51	Оборудование для измерения, испытаний и навигации
133.	26.52	Часы всех видов
134.	26.60	Оборудование для облучения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях
135.	26.70	Приборы оптические и фотографическое оборудование
136.	27.11	Электродвигатели, генераторы и трансформаторы
137.	27.12	Аппаратура распределительная и регулирующая электрическая
138.	27.20	Батареи и аккумуляторы
139.	27.31	Кабели волоконно-оптические
140.	27.32	Провода и кабели электронные и электрические прочие
141.	27.40	Оборудование электрическое осветительное
142.	27.51	Приборы бытовые электрические
143.	27.52	Приборы бытовые неэлектрические
144.	27.90	Оборудование электрическое прочее
145.	28.11	Двигатели и турбины, кроме двигателей авиационных, автомобильных и мотоциклетных
146.	28.12	Оборудование гидравлическое и пневматическое силовое
147.	28.13	Насосы и компрессоры прочие
148.	28.14	Арматура трубопроводная (арматура) (краны, клапаны и прочие)
149.	28.15	Подшипники, зубчатые колеса, зубчатые передачи и элементы приводов
150.	28.21	Камеры, печи и печные горелки
151.	28.22	Оборудование подъемно-транспортное
152.	28.23	Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования
153.	28.24	Инструменты ручные с механизированным приводом
154.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
155.	28.29	Машины и оборудование общего назначения прочие, не включенные в другие группировки
156.	28.30	Машины и оборудование для сельского и лесного хозяйства
157.	28.41	Оборудование металлообрабатывающее

158.	28.49	Станки прочие
159.	28.92	Оборудование для добычи полезных ископаемых подземным и открытым способами и строительства
160.	28.93	Оборудование для производства пищевых продуктов, напитков и табачных изделий
161.	28.94	Оборудование для текстильного, швейного и кожевенного производства
162.	28.99	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
163.	29.10	Средства автотранспортные
164.	29.20	Кузова (корпуса) для автотранспортных средств; прицепы и полуприцепы
165.	29.31	Оборудование электрическое и электронное для автотранспортных средств
166.	29.32	Комплекующие и принадлежности для автотранспортных средств прочие
167.	30.92	Велосипеды и коляски инвалидные
168.	30.99	Средства транспортные и оборудование прочие, не включенные в другие группировки
169.	31.01	Мебель для офисов и предприятий торговли
170.	31.02	Мебель кухонная
171.	31.09	Мебель прочая
172.	32.30	Товары спортивные
173.	32.40	Игры и игрушки
174.	32.50	Инструменты и оборудование медицинские
175.	32.91	Метлы и щетки
176.	32.99	Изделия готовые прочие, не включенные в другие группировки
177.	33.12	Услуги по ремонту оборудования
178.	33.14	Услуги по ремонту электрического оборудования
179.	33.17	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочих транспортных средств и оборудования
180.	33.19	Услуги по ремонту прочего оборудования
181.	35.11	Электроэнергия
182.	35.12	Услуги по передаче электроэнергии и технологическому присоединению к распределительным электросетям
183.	35.13	Услуги по распределению электроэнергии
184.	35.21	Газы горючие искусственные
185.	35.30	Услуги по снабжению паром и кондиционированию воздуха
186.	36.00	Вода природная; услуги по очистке воды и водоснабжению
187.	37.00	Услуги по водоотведению; шлам сточных вод
188.	38.11	Отходы неопасные; услуги по сбору неопасных отходов
189.	38.12	Отходы опасные; услуги по сбору опасных отходов
190.	38.21	Услуги по переработке и утилизации отходов неопасных

191.	38.22	Услуги по переработке и утилизации опасных отходов
192.	38.32	Услуги по сортировке материалов для восстановления; сырье вторичное
193.	41.10	Документация проектная для строительства
194.	41.20	Здания и работы по возведению зданий
195.	42.11	Дороги автомобильные и автомагистрали; строительные работы по строительству автомобильных дорог и автомагистралей
196.	42.12	Дороги железные наземные и подземные; строительные работы по строительству наземных и подземных железных дорог
197.	42.21	Сооружения и строительные работы по строительству инженерных коммуникаций для жидкостей и газов
198.	42.99	Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки
199.	43.21	Работы электромонтажные
200.	43.22	Работы по монтажу систем водопровода, канализации, отопления и кондиционирования воздуха
201.	43.29	Работы строительно-монтажные прочие
202.	43.31	Работы штукатурные
203.	43.91	Работы кровельные
204.	43.99	Работы строительные специализированные, не включенные в другие группировки
205.	45.20	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
206.	45.31	Услуги по оптовой торговле автомобильными деталями, узлами и принадлежностями
207.	46.14	Услуги по оптовой торговле машинами, производственным оборудованием, судами и летательными аппаратами за вознаграждение или на договорной основе
208.	46.15	Услуги по оптовой торговле мебелью, бытовыми товарами, скобяными, ножевыми и прочими металлическими изделиями за вознаграждение или на договорной основе
209.	46.18	Услуги по оптовой торговле прочими отдельными товарами за вознаграждение или на договорной основе
210.	46.43	Услуги по оптовой торговле бытовыми электроприборами
211.	46.49	Услуги по оптовой торговле прочими бытовыми товарами
212.	46.51	Услуги по оптовой торговле компьютерами, компьютерными периферийными устройствами и программным обеспечением
213.	46.61	Услуги по оптовой торговле сельскохозяйственными машинами, оборудованием и инструментами
214.	46.69	Услуги по оптовой торговле прочими машинами и оборудованием
215.	46.72	Услуги по оптовой торговле металлами и металлическими рудами
216.	46.75	Услуги по оптовой торговле химическими продуктами
217.	46.90	Услуги по неспециализированной оптовой торговле
218.	47.22	Услуги по розничной торговле мясом и мясными продуктами в специализированных магазинах
219.	47.25	Услуги по розничной торговле напитками в специализированных магазинах

220.	47.43	Услуги по розничной торговле аудио- и видеотехникой в специализированных магазинах
221.	47.59	Услуги по розничной торговле мебелью, осветительными приборами и прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах
222.	47.62	Услуги по розничной торговле газетами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах
223.	47.78	Услуги прочей розничной торговли в специализированных магазинах
224.	49.20	Услуги железнодорожного транспорта по перевозке грузов
225.	49.31	Услуги по перевозке пассажиров сухопутным транспортом в городском и пригородном сообщении
226.	49.32	Услуги легкового такси и арендованных легковых автомобилей с водителем
227.	49.41	Услуги по грузовым перевозкам автомобильным транспортом
228.	49.50	Услуги трубопроводного транспорта
229.	52.21	Услуги, связанные с сухопутным транспортом
230.	52.29	Услуги транспортные вспомогательные прочие
231.	53.10	Услуги почтовой связи общего пользования
232.	55.10	Услуги гостиниц и аналогичные услуги по предоставлению временного жилья
233.	56.10	Услуги ресторанов и услуги по доставке продуктов питания
234.	56.21	Услуги по поставке продукции общественного питания и обслуживанию торжественных мероприятий
235.	56.29	Услуги по обеспечению питанием прочие
236.	58.11	Услуги по изданию книг
237.	58.12	Услуги по изданию адресных справочников и списков адресатов
238.	58.14	Услуги по изданию журналов и периодических изданий
239.	58.19	Услуги в области издательской деятельности прочие
240.	58.29	Услуги по изданию прочего программного обеспечения
241.	59.11	Услуги по производству кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
242.	61.10	Услуги телекоммуникационные проводные
243.	61.20	Услуги телекоммуникационные беспроводные
244.	61.90	Услуги телекоммуникационные прочие
245.	62.01	Продукты программные и услуги по разработке и тестированию программного обеспечения
246.	62.02	Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой
247.	62.03	Услуги по управлению компьютерным оборудованием
248.	62.09	Услуги в области информационных технологий прочие и компьютерные услуги
249.	63.11	Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги
250.	63.99	Услуги информационные прочие, не включенные в другие группировки

251.	64.19	Услуги по посредничеству в денежно-кредитной сфере прочие
252.	64.30	Услуги инвестиционных фондов и аналогичных финансовых организаций
253.	64.91	Услуги по финансовой аренде (лизингу/сублизингу)
254.	65.11	Услуги по страхованию жизни
255.	65.12	Услуги по страхованию, кроме страхования жизни
256.	66.11	Услуги по управлению финансовыми рынками
257.	68.10	Услуги по покупке и продаже собственного недвижимого имущества
258.	68.20	Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственного или арендованного недвижимого имущества
259.	68.32	Услуги по управлению недвижимым имуществом, предоставляемые за вознаграждение или на договорной основе
260.	70.22	Услуги консультативные в области управления предприятием
261.	71.11	Услуги в области архитектуры
262.	71.12	Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги
263.	71.20	Услуги в области технических испытаний, исследований, анализа и сертификации
264.	72.11	Услуги, связанные с научными исследованиями и экспериментальными разработками в области биотехнологии
265.	73.11	Услуги, предоставляемые рекламными агентствами
266.	74.10	Услуги по специализированному дизайну
267.	74.30	Услуги по письменному и устному переводу
268.	74.90	Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки
269.	77.32	Услуги по аренде и лизингу строительных машин и оборудования для гражданского строительства
270.	77.40	Услуги по предоставлению лицензий на право использования интеллектуальной собственности и аналогичных продуктов, кроме произведений, охраняемых авторским правом
271.	80.10	Услуги частных охранных служб
272.	80.20	Услуги систем обеспечения безопасности
273.	81.10	Услуги по комплексному обслуживанию помещений
274.	82.20	Услуги центров обработки телефонных вызовов
275.	81.30	Услуги по планировке ландшафта
276.	84.11	Услуги государственного управления общего характера
277.	84.25	Услуги по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях; услуги по обеспечению безопасности в области использования атомной энергии
278.	85.31	Услуги по профессиональному обучению
279.	85.42	Услуги по дополнительному профессиональному образованию
280.	86.21	Услуги в области общей врачебной практики

281.	86.90	Услуги в области медицины прочие
282.	90.01	Услуги в области исполнительских искусств
283.	90.04	Услуги учреждений культуры и искусства
284.	93.11	Услуги спортивных объектов
285.	93.29	Услуги в области развлечений и отдыха прочие
286.	94.11	Услуги, предоставляемые коммерческими и предпринимательскими членскими организациями
287.	94.12	Услуги, предоставляемые профессиональными членскими организациями
288.	95.11	Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования
289.	95.12	Услуги по ремонту коммуникационного оборудования
290.	95.22	Услуги по ремонту бытовых приборов, домашнего и садового инвентаря
291.	96.09	Услуги персональные прочие, не включенные в другие группировки
292.	99.00	Услуги, предоставляемые экстерриториальными организациями и органами

* - включая подгруппы, виды, категории и подкатегории групп ОКПД 2, указанных в настоящем Приложении.

Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяется срок оплаты не более 180 календарных дней

№ п/п	Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) *	Наименование товара, работы, услуги
1.	26.30	Оборудование коммуникационное
2.	33.12	Услуги по ремонту оборудования
3.	33.14	Услуги по ремонту электрического оборудования
4.	33.17	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочих транспортных средств и оборудования
5.	41.20	Здания и работы по возведению зданий
6.	42.12	Дороги железные наземные и подземные; строительные работы по строительству наземных и подземных железных дорог
7.	43.21	Работы электромонтажные
8.	43.22	Работы по монтажу систем водопровода, канализации, отопления и кондиционирования воздуха
9.	43.29	Работы строительного-монтажные прочие
10.	43.91	Работы кровельные
11.	43.99	Работы строительные специализированные, не включенные в другие группировки
12.	71.20	Услуги в области технических испытаний, исследований, анализа и сертификации

* - включая подгруппы, виды, категории и подкатегории групп ОКПД 2, указанных в настоящем Приложении.

Формула расчета оценочного критерия с учетом варьируемого количества дней постоплаты:
Цена + условия оплаты + страна-производитель (с учетом временной стоимости денег) - цена расчетная, с учетом различных условий оплаты, а также географического происхождения товаров, лиц, выполняющих работы, оказывающих услуги, приведенная к баллам:

1. Расчет суммы договора с учетом временной стоимости денег (варьируемого количества дней постоплаты):

$$\text{Сконтр.р.} = \text{Спредлож.} - \text{Спостопл.1} * \text{Q} * \text{Nпост.1} - \text{Спостопл.2} * \text{Q} * \text{Nпост.2} - \dots - \text{Спостопл.n} * \text{Q} * \text{Nпост.n} + \text{Саванс.1} * \text{Q} * \text{Наванс1} + \text{Саванс.2} * \text{Q} * \text{Наванс2} + \dots + \text{Саванс.n} * \text{Q} * \text{Наванс.n}$$

где Сконтр.р. – сумма договора участника закупочной процедуры, рассчитанная с учетом временной стоимости денег;

Спредлож. – сумма оплаты (величина затрат);

Спостопл.1,2,...,n – сумма постоплаты по отдельному акту / по актам выполненных работ, оказанных услуг за отчетный период; по товарной накладной, в случае если поставка товара осуществляется частями;

Саванс.1,2,...,n – сумма аванса на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров (в зависимости от количества авансовых платежей);

$Q = \text{Кл.ставка} / 365(366) / 100$ – отношение ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату составления протокола к общему количеству календарных дней в году (ставка должна быть указана в процентном значении). Ключевая ставка ЦБ РФ размещена на официальном сайте Банка России, адрес в интернете: www.cbr.ru;

$N_{\text{пост.1,2,...,n}} = \text{Период постоплаты в банковских днях} / 5 \text{ банк.д.} * 7 \text{ кален.дн.}$ – количество дней постоплаты в календарных днях по каждому конкретному платежу на условиях постоплаты;

Для участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, $N_{\text{пост.}}$ – срок, установленный законодательством Российской Федерации.

$N_{\text{ванс.1,2,...,n}} = \text{Период авансирования в банковских днях} / 5 \text{ банк.д.} * 7 \text{ кален.дн.}$ – количество дней аванса в календарных днях по каждому конкретному авансовому платежу.

2. Расчет суммы договора с учетом требований о приоритете товаров российского происхождения, выполнении работ, оказания услуг российскими лицами (В рамках постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925):

$\text{Сконтр.р.стр.} = \text{Сконтр.р} - 15\%$ (в случае если товар российского производства или выполнение работ, оказание услуг осуществляется российскими лицами)

или

$\text{Сконтр.р.стр.} = \text{Сконтр.р}$ (в случае если товар иностранного производства или выполнение работ, оказание услуг осуществляется иностранными лицами)

где Сконтр.р.стр. – сумма договора участника закупочной процедуры с учетом требований о приоритете товаров российского происхождения, выполнении работ, оказания услуг российскими лицами (в рамках постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925).

3. Присвоение баллов участнику в соответствии с рассчитанной стоимостью закупки с учетом временной стоимости денег:

$(\text{Сконтр.р.стр.}_{\text{min}} / \text{Сконтр.р.стр.}_{1, 2, 3, \dots, n}) * R,$

где $\text{Сконтр.р.}_{\text{min}}$ - сумма договора конкретного участника закупочной процедуры согласно расчету по пункту 2., являющаяся наименьшей из всех;

$\text{Сконтр.р.}_{1, 2, 3, \dots, n}$ – сумма договора каждого участника закупочной процедуры согласно расчету по пункту 2.;

R – максимальное количество баллов по данному частному критерию «Цена + условия оплаты» согласно Критериям оценки закупочной документации.